

Z A P I S N I K (SKRAĆENI)

SA 4. SJEDNICE DOMSKOG ODBORA (2. u šk. god. 2021./2022.)

održane 20.12.2021. g. u sobi za sastanke,

Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 3, s početkom u 16,30 sati

Sjednicu je sazvala predsjednica Domskog odbora, Tatjana Vodanović, te istom predsjedavala. Predsjednica je pozdravila nazočne i utvrdila da su na sjednici nazočni svi imenovani članovi Domskog odbora.

NAZOČNI ČLANOVI: Tatjana Vodanović, Tanja Šunjić, Mirta Čoh, Robert Faber i Željka Ležaić

NENAZOČNI ČLANOVI: /

OSTALI: Darko Trošelj- ravnatelj
Slavica Lovrić – voditeljica računovodstva

ZAPISNIČAR: Željka Ležaić

Dnevni red:

- 1. Usvajanje zapisnika prethodne sjednice;**
- 2. Verifikacija mandata imenovanog člana Domskog odbora;**
- 3. Izvještaj ravnatelja o provedenoj reviziji planiranja i organizacije prehrane Gradskog kontrolnog ureda;**
- 4. Prijedlog izmjene Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja za 2020. godinu.**
- 5. Usvajanje financijskog plana za 2022. i Projekcija za 2023. i 2024. godinu;**
- 6. Donošenje Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom;**
- 7. Ostalo – aktualnosti**
 - uvođenje e-dnevnika za učenike.

Predsjednica je predložila dnevni red. Na isti nije bilo primjedbi.

ZAKLJUČAK: Dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad 1) Domski odbor je donio odluku o usvajanju Zapisnika sa 3. sjednice od 6.10.2021.

Ad 2) Domski odbor jednoglasno je donio odluku o verificiranju mandata g. Robertu Faberu, koji teče od 31.3.2021. godine na vrijeme od četiri godine.

Ad 3) Domski odbor je zaključio da bi domovi Grada Zagreba trebali uspostaviti jedinstveni način planiranja i organizacije prehrane, odnosno imati jedinstvene normative, aplikativna rješenja i dobavljače (objedinjena javna nabava).

Ad 4) Domski odbor jednoglasno je donio odluku o izmjeni Odluke o rezultatu poslovanja za 2020. g. od 8.7.2021. g., za iznos od =7.593,97 kn na osnovnom računu podskupine 92211 višak prihoda poslovanja.

Ad 5) Domski odbor jednoglasno je donio odluku o usvajanju Financijskog plana za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024.godinu.

Ad 6) Domski odbor jednoglasno je donio odluku o donošenju Pravila za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom i Popisa dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja.

Ad 7) Domski odbor prihvatio je ravnateljev prijedlog za uvođenje aplikacije „e-dnevnik za učenike“, uz prethodno utvrđene mogućnosti pohrane, arhiviranja i pretraživanja podatka.

Sjednica je završila u 18,10 sati.

Zapisnik sastavila:

Predsjednica D. odbora:

Željka Ležaić

Tatjana Vodanović, prof.

KLASA: 003-06/21-01/01
URBROJ: 251-492-08-21-5
Zagreb, 20.12.2021. g.