

## ZAPISNIK SKRAĆENI

SA 5. SJEDNICE DOMSKOG ODBORA (3. u šk. god. 2021./2022.)  
održane 16.2.2022. g. u sobi za sastanke,  
Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 3, s početkom u 17 sati

Sjednicu je sazvala predsjednica Domskeg odbora, Tatjana Vodanović, te istom predsjedavala. Predsjednica je pozdravila nazočne i utvrdila da sjednici prisustvuje većina članova Domskeg odbora.

**NAZOČNI ČLANOVI:** Tatjana Vodanović, Mirta Čoh, Robert Faber, Ivana Mijatović Jurić i  
Željka Ležaić

**NENAZOČNI ČLANOVI:** Tanja Šunjić (izostanak opravdan) i Nikolina Marjanović  
(izostanak opravdan)

**OSTALI:** Darko Trošelj- ravnatelj

**ZAPISNIČAR:** Željka Ležaić

### Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika prethodne sjednice;
2. Verifikacija mandata imenovanih članova Domskeg odbora;
3. Donošenje odluke o prihvaćenju godišnjeg financijskog izvještaja za 2021. godinu na prijedlog ravnatelja;
4. Donošenje odluke o otpisu potraživanja od korisnika usluga (roditelja učenika) i knjigovodstveno isknjiženje istih, na prijedlog ravnatelja;
5. Donošenje odluke o rashodovanju dugotrajne imovine i sitnog inventara te knjigovodstveno preknjiženje na imovinu izvan upotrebe, na prijedlog Povjerenstva za popis imovine i obveza Doma;
6. Donošenje odluke o davanju suglasnosti ravnatelju za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu noćni pazitelj na neodređeno puno radno vrijeme – 40 sati tjedno, nakon provedenog natječajnog postupka;
7. Ostalo
  - radovi na sanaciji zgrade Doma u Gajevoj 31
  - odgojno-obrazovni problemi.

Predsjednica je pod točkom 7. nadodala podtočku *odgojno obrazovni problemi*, te pozvala i ostale da predlože dopunu ili izmjenu predloženog dnevnog reda. Na isti nije bilo primjedbi.

**ZAKLJUČAK:** Dnevni red jednoglasno je usvojen.

Nakon toga započela je rasprava i odlučivanje o pojedinim točkama dnevnog reda kako slijedi;

#### Ad 1)

Gđa Mijatović Jurić je novoimenovana članica Domskeg odbora te nije glasovala po ovoj točki dnevnog reda.

G. Faber je predložio da se iz dnevnog reda ubuduće izbaci kao točka dnevnog reda *Usvajanje zapisnika prethodne sjednice*, te da se isti usvoji prije usvajanja Dnevnog reda, ukoliko isto nije propisano internim Pravilnikom Doma.

**ZAKLJUČAK:** Domski odbor je donio odluku o usvajanju Zapisnika sa 4. sjednice od 20.12.2021.

**Ad 2) Domski odbor jednoglasno je donio odluku o verificiranju mandata Ivani Mijatović Jurić, koji teče od 31.3.2021. godine na vrijeme od četiri godine.**

**Ad 3) Domski odbor je jednoglasno donio odluku o usvajanju Financijskog izvješća za 2021. g.**

**Ad 4) Domski odbor jednoglasno je donio odluku o otpisu nenaplaćenog potraživanja od korisnika usluga i isknjižavanje iz poslovnih knjiga u ukupnom iznosu od =400,00 kn. Sastavni dio Odluke čine računovodstvene kartice i izvodi otvorenih stavaka korisnika.**

**Ad 5) Domski odbor jednoglasno je donio odluku o otpisu imovine nabavne vrijednosti =33.347,19 kn, otpisane vrijednosti =30.292,78 kn, knjigovodstvene vrijednosti =3.054,41 kn i sitnog inventara nabavne vrijednosti jednake otpisanoj vrijednosti u iznosu od =60,40 kn, te da se ista isknjiži iz poslovnih knjiga.**

**Ad 6) Domski odbor jednoglasno je donio odluku o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju za zasnivanje radnog odnosa sa Magdalenom Čabrajac na radnom mjestu noćni pazitelj na neodređeno puno radno vrijeme, 40 sati tjedno.**

**Ad 7) Domski odbor upoznat je s radovima na sanaciji zgrade Doma u Gajevoj 31 i odgojno obrazovnim problemima.**

Sjednica je završila u 18,30 sati.

Zapisnik sastavila:

-----  
Željka Ležaić

Predsjednica D. odbora:

-----  
Tatjana Vodanović, prof.

KLASA: 007-04/22-02/03  
URBROJ: 251-492-08-22-01  
Zagreb, 16.2.2022. g.