

UČENIČKI DOM ANTE BRUNE BUŠIĆA
ZAGREB, GAJEVA 31

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA DOMA
ŠKOLSKE 2017./2018. GODINE

ZAGREB, rujan 2017.

SADRŽAJ

- 1. UVOD**
- 2. OSNOVNI PODACI O DOMU**
- 3. MATERIJALNO- TEHNIČKI UVJETI RADA DOMA**
 - 3.1 Prostorni uvjeti
 - 3.2 Plan uređenja i opremanje prostora
 - 3.3 Izvori financiranja
- 4. UČENICI**
- 5. DJELATNICI DOMA**
- 6. ORGANIZACIJA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA**
 - Neposredni rad
 - Izborni programi
 - Posebni programi
 - Tematski programi
 - Stručno usavršavanje
- 7. KALENDAR RADA DOMA**
- 8. PLAN KULTURNIH I JAVNIH AKTIVNOSTI USTANOVE**
 - Priredbe
 - Obilježavanje prigodnih događaja/datuma
 - Turniri i susreti
 - Izleti
- 9. ODGOJNO- OBRAZOVNI PROCES**
 - Čuvanje i unapređivanje zdravlja
 - Socio-emocionalno područje razvoja
 - Kognitivni razvoj
 - Kreativnost
- 10. PLAN RADA STRUČNIH I KOLEGIJALNIH TIJELA**
 - Plan i program rada Domskeg odbora
 - Plan i program rada Odgajateljskog vijeća
 - Plan i program rada Vijeća roditelja
 - Plan i program rada Vijeća učenika
- 11. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA**
- 12. PROMIDŽBA DOMA**
- 13. PLAN SURADNJE**
- 14. EVALUACIJA RADA**
- 15. PRILOZI**
 - Tjedna zaduženja odgajatelja
 - Godišnji plan i program rada stručnog suradnika- pedagoga
 - Godišnji plan i program odgajatelja
 - Posebni programi- planovi i programi
 - Izborni programi- planovi i programi

1. UVOD

Učenički dom Ante Brune Bušića samostalna je odgojno-obrazovna ustanova. Nalazi se u unajstrožem centru grada Zagreba i u blizini velikog broja škola. Kulturnih institucija te željezničkog i autobusnog kolodvora. Učenički dom je mješovit. Kapacitet doma je 120 učenika, od toga 60 učenica i 60 učenika koji su smješteni uglavnom u četverokrevetnim sobama.

Učenički dom Ante Brune Bušića posebnu pozornost posvećuje podizanju kvalitete življenja kako štíćenika, tako i djelatnika Doma. Život i odgojno- obrazovni rad u Domu odvija se unutar četiri odgojne skupine čime su se osigurali poticajni i kreativni suradnički odnosi za osiguranje optimalnih životnih, radnih, društvenih i pedagoških uvjeta za stjecanje općeg i stručnog obrazovanja učenika.

Cilj odgoja i obrazovanja u Domu je razvoj odgovorne, samostalne i djelatno sposobne osobe. Posebni ciljevi usmjereni su na razvoj kompetencija učenika(prema : Nacionalna strategija odgoja i obrazovanja, MZOS, 2007.) koje ga ospobljavaju za :

- Život i rad u stalno promjenljivim uvjetima
- Aktivno i odgovorno sudjelovanje u društvenom životu i preuzimanje odgovornosti za njegov demokratski razvoj
- Odgovoran odnos prema prirodi i okolišu
- Odgovoran odnos prema vlastitom zdravlju i briga za zdravlje drugih
- Cjeloživotno učenje i obrazovanje
- Odgovoran odnos prema sebi i razvoju vlastitih sposobnosti
- Očuvanje vlastite povijesno- kulturne baštine i razvoj nacionalne kulture
- Razvoj moralne i duhovne dimenzije osobnosti
- Socijalnu integraciju i život u heterogenim društvima

2. OSNOVNI PODACI O DOMU

Zgrada dvokatnica u kojoj se nalazi Dom izgrađena je davne 1883. godine. Učenički dom osnovan je 1952. godine. Prvotni naziv doma je Đački dom industrijske škole „Joža Vlahović“. U razdoblju od 1965.- 1991. Dom djeluje u sastavu Ugostiteljsko- hotelijerskog obrazovnog centra pod nazivom Đački dom ugostiteljskih struka.

Od 1991. Godine Dom djeluje kao samostalna odgojna- obrazovna ustanova, a od 1996. Godine djeluje pod današnjim nazivom Ante Brune Bušića.

NAZIV DOMA : Učenički dom Ante Brune Bušića

ADRESA: Gajeva 31, 10 000 Zagreb

TEL:/ FAX: 01/49-22-405

e-mail: abb@dom-ucenički-abbusica-zg.skole.hr

SUDSKI REGISTAR MBS: 080542558

RAVNATELJ: Darko Trošelj

Odgojno- obrazovni poslovi i služba razvoja:

- Ravnatelj
 - Stručni suradnik- pedagog
 - Odgajatelji- 5 zaposlenika
 - Suradnici u nastavi- noćni pazitelji- 2 zaposlenika
- UKUPNO: 9 zaposlenika**

Administrativno- tehnički poslovi :

- Tajnica
 - Računovođa
 - Ekonom
 - Kuharice – 4 zaposlenice
 - Pralja
 - Spremačice- 2 zaposlenice
 - Domar- kućni majstor
- UKUPNO: 11 zaposlenika**

SVEUKUPNO: 20 zaposlenika

3. MATERIJALNO- TEHNIČKI UVJETI

Korisni prostor kojim raspolaže Dom

- podrum (kuhinja, blagavaonica, praonica, skladište)
- prizemlje(informatička prostorija, učionica, zbornica, soba stručnog suradnika, uprava, sanitarni čvor)
- 1. Kat (spavaonice, sanitarni čvor, zatvorena terasa)
- 2. Kat (spavaonice,sanitarni čvor, otvorena terasa)
- 3. Kat (spavaonice, sanitarni čvor)
- Dvorište

Na svakom katu nalaze se po tri potpuno opremljena sanitarna čvora, a u prizemlju je prostrana učionica s pregradnim zidom, knjižnica, informatička učionica i prostorija za druženje. Prostor za gledanje TV-a nalazi se u sklopu blagavonice, pored koje je i kuhinja. Zgrada ima i svoje dvorište.Prostor Doma redovito će se održavati i uređivati prema mogućnostima djelatnika i raspoloživim sredstvima. Odgajatelji će zajedno s učenicima brinuti za prostor i opremu, a poticat će se i inventivnost u uređenju prostora.

ZADAĆE	AKTIVNOSTI	KAKO	TKO	KADA
<p>Osiguranje materijalnih i prostornih uvjeta za kvalitetnu realizaciju programa</p> <p>Poboljšanje uvjeta za rad izbornih i posebnih programa</p> <p>Poboljšanje sigurnosti učenika i djelatnika</p>	<p>Stvoriti kvalit uvjete za postizanje što boljih rezultata učenika u školi</p> <p>Poboljšanje estetskog izgleda doma</p> <p>Povećati funkcionalnosti i udobnosti učenika i djelatnika</p> <p>Konzultirati djelatnike, učenike, roditelje i stručnjake o potrebi promjena u uređenju prostora</p> <p>Osiguranje prostorija i opreme Izrada rasporeda izvođenja aktivnosti</p> <p>Organizacija obnavljanja opreme</p>	<p>Uređenje prostorija za druženje i učenje</p> <p>Povećanje fonda knjiga u knjižnici</p> <p>Nabavka cvijeća i ukrasnog bilja za dvorište i interijer Doma</p> <p>Ukrašavanje sobnih vrata i pregradnih vrata u učionici</p> <p>Izrada stalnog rasporeda održavanja izbornih i posebnih programa</p> <p>Unajmiti dvoranu</p> <p>Dogovor s nadležnim ministarstvima</p> <p>Nabava suglasnosti nadležnih gradskih tijela uprave i Org. rada</p>	<p>Ravnatelj, tajnica, ekonom, odgajatelji, stručna suradnica, spremačica, eko-grupa, ravnatelj, likovna skupina, ravnatelj, ekonom, domar</p> <p>Ravnatelj, Vanjski suradnici</p>	<p>Tijekom školske godine (rujan, studeni, prosinac, siječanj, lipanj, kolovoz)</p> <p>Rujan, listopad</p>

FINANCIJSKI UVJETI

ZADAĆE	AKTIVNOSTI	KAKO	TKO	KADA
Pokušati povećati prihode ustanove	Iznalaženje dodatnih sredstava Briga redovitim uplatama roditelja i županija	Zahtjevi prema Ministarstvu znanosti ,obrazovanja i sporta	Ravnatelj Računovođa	Kolovoz Listopad Tijekom školske godine
Racionalizirati troškove	Praćenje kretanja troškova Praćenje nastalih šteta i utvrđivanje odgovornosti	Analiza Biranje dobavljača i izvođača	Ravnatelj Računovođa Ekonom Domar Odgajatelji	Svih mjeseci tijekom školske godine

IZVORI FINANCIRANJA

Financiranje planiranih radova realizirati će se sredstvima iz državnog proračuna (MZOS) te iz :

- proračuna Grada Zagreba
- proračuna jedinica regionalne samouprave
- učeničkih opskrbin
- donacija
- vlastitih prihoda (rad u periodu u vremenu kada nema učenika u domu- školski praznici)

4. UČENICI

Učenici su raspoređeni u četiri odgojne skupine. Skupinu čini najmanje 20 učenika. Skupine su heterogenog sastava po dobi i usmjerenju, a homogene po spolu. Svaka odgojna skupina ima svog matičnog odgajatelja koji se brine za njeno djelovanje, brine za svakog pojedinca iz skupine i zastupa skupinu.

U školskoj godini 2017./2018. upisano je ukupno 98 učenika, od toga 48 učenica i 50 učenika. Učenici pohađaju 34 različite srednje škole. Učenici unutar svoje odgojne skupine biraju predstavnike za Vijeće učenika koji zastupaju prava učenika u Domu. Učenicima je omogućeno da na sastancima odgojnih skupina diskutiraju o pravilnicima, programima i njihovim izmjenama, sastavljanju jelovnika, uređivanju prostorija, itd.

ODGOJNA SKUPINA/ODGAJATELJ	SKUPINU ČINE (spol)	BROJ UČENIKA U SKUPINI
A TANJA ŠUNJIĆ, prof.	UČENICE	23
B TATJANA VODANOVIĆ, prof.	UČENICE	24
C PETAR VUKMIROVIĆ, prof.	UČENICI	24
D NIKOLA ANTIĆ, prof. PETAR HEĆIMOVIĆ, prof.	UČENICI	25
UKUPNO		98

Tablica 1.: Odgojne skupine u Domu u školskoj 2017./2018. godini

RAZRED	UČENICE	UČENICI	UKUPNO
1.RAZRED	11	13	24
2.RAZRED	10	13	23
3.RAZRED	15	10	25
4.RAZRED	10	12	22
5.RAZRED	2	2	4
UKUPNO	48	50	98

Tablica 2.: Učenice i učenici po razredima u šk. god 2017./2018.

ŽUPANIJA	UKUPNO UČENIKA	OD TOGA DJEVOJAKA
1. ZAGREBAČKA	4	14
2. KRAPINSKO-ZAGORSKA	2	3
3. SISAČKO-MOSLAVAČKA	14	15
4. KARLOVAČKA	4	4
5. VARAŽDINSKA	0	0
6. KOPRIVNIČKO- KRIŽEVAČKA	7	4
7. PRIMORSKO-GORANSKA	1	0
8. LIČKO-SENJSKA	1	2
9. VIROVITIČKO-PODRAVSKA	1	0
10. POŽEŠKO-SLAVONSKA	1	0
11. BRODSKO-POSAVSKA	3	0
12. ZADARSKA	0	1
13. OSJEČKO-BARANJSKA	1	0
14. ŠIBENSKO-KNINSKA	4	1
15. VUKOVARSKO-SRIJEMSKA	0	2
16. SPLITSKO-DALMATINSKA	2	1
17. DUBROVAČKO- NERETVANSKA	0 0	0 0
18. ISTARSKA	0	0
19. MEĐIMURSKA	0	0
20. BJELOVARSKO-BILOGORSKA	2	1
UKUPNO	47	48

Tablica 3.: Broj učenika u Domu u šk. 2017./2018. godini prema županijama iz kojih dolaze

5. ZAPOSLENICI DOMA

R.br	IME I PREZIME	STRUČNA SPREMA	POSLOVI KOJE OBAVLJA	RADNI STAŽ	RADNI ODNOS ODREĐ/NEODREĐ.
1.	DARKO TROŠELJ	VSS	RAVNATELJ	28	NEODREĐENO
2.	MIRJANA MUDROVČIĆ	VSS	STRUČNI SURADNIK	20	NEODREĐENO
3.	TANJA ŠUNJIĆ	VSS	ODGAJATELJ	33	NEODREĐENO
4.	TATJANA VODANOVIĆ	VSS	ODGAJATELJ	25	NEODREĐENO
5.	PETAR VUKMIROVIĆ	VSS	ODGAJATELJ	35	NEODREĐENO
6.	NIKOLA ANTIĆ PETAR HEĆIMOVIĆ	VSS VSS	ODGAJATELJ ODGAJATELJ	32 6	ODREĐENO ODREĐENO
7.	ŽELJKICA LEŽAIĆ	VŠS	TAJNICA	26	NEODREĐENO
8.	KATA LOVRIĆ	SSS	EKONOM	25	NEODREĐENO
9.	BRANKA JANJIĆ	SSS	RAČUNOVOĐA	41	NEODREĐENO
10.	ŠTEFICA HLUPIĆ	SSS	KUHARICA	33	NEODREĐENO
11.	BRANKA HUSNJAK	NKV	KUHARICA	38	NEODREĐENO
12.	NEVENKA PATRON	SSS	KUHARICA	17	NEODREĐENO
13.	MARICA LUKINIĆ	NKV	PRALJA	29	NEODREĐENO
14.	JANA BATINJAN	KV	KUHARICA	16	NEODREĐENO
15.	SANELA KAHLINA	SSS	SPREMAČICA	18	NEODREĐENO
16.	BRANKICA BATINJAN	NKV	SPREMAČICA	25	NEODREĐENO
17.	JURE TRUBIĆ	SSS	DOMAR	43	NEODREĐENO
18.	ANTON SPAČ	SSS	NOĆNI PAZITELJ	24	NEODREĐENO
19.	BORIS BIROŠEVIĆ	VSS	NOĆNI PAZITELJ	4	NEODREĐENO

Tablica 4.: Ime i prezime, stručna sprema, posao koji obavlja, godina staža djelatnika u školskoj 2017./2018. godini

6. ORGANIZACIJA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

Radnici u učeničkom domu mogu se podijeliti na:

- radnike u odgojno obrazovnom procesu
- administrativno-tehničke radnike

Organizacija rada i radnog vremena bit će maksimalno usklađena s Kolektivnim ugovorom i Zakonom o radu. Unutrašnjom preraspodjelom poslova pokušat će se organizirati petodnevni radni tjedan i 40 satno radno vrijeme, Eventualne potrebe preraspodjele radnog vremena tijekom nastavne godine bit će samo tamo gdje su neophodne i to u dogovoru s radnicima. Financijska prava radnika na osnovu rada noću, vikendom i praznikom rješavat će se u suradnji s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta.

DJELATNIK	BROJ	SATI	PRIJE-POSLIJE PODNE
RAVNATELJ	1	8,00-16,00 12,00-20,00	5 dana+prema potrebi
STRUČNI SURADNIK	1	9,00-15,00 15,00-21,00	Utorak,Srijeda,Petak Ponedjeljak,Četrtak +prema potrebi
ODGAJATELJI	4	6,00-22,00	U smjenama prema potrebi odvijanja interesnih programa dolaze u večernjim satima Subota 6,00-14,00
NOĆNI PAZITELJI	2	22,00-6,00	5 dana+ subote, nedjelje i blagdani
TAJNICA	1	8,00-16,00	5 dana
RAČUNOVOĐA	1	8,00-16,00	5 dana
EKONOM	1	7,00-15,00	5 dana
KUHARICA	4	6,00-13,00 13,30-20,30	6 dana+ nedjelja
PRALJA-ŠVELJA	1	6,00-14,00	5 dana
SPREMAČICA	2	6,00-20,00	5 dana + subota
DOMAR	1	7,00-15,00	5 dana ' subota

Tablica 8.: Vrijeme rada djelatnika doma

Rad ostalog osoblja nastojat ćemo u što većoj mjeri uskladiti sa Zakonom o radu, a to podrazumjeva određenu preraspodjelu radnog vremena u većem obimu po broju sati tijekom nastavne godine. Posebnost rada 24 sata te sve dane u tjednu nameće poteškoće u organizaciji rada radnika i osiguranju što boljih uvjeta i sigurnosti u Domu. Osoblje Doma koje nije neposredno uključeno u odgojno-obrazovni proces, bit će uključeno u razne oblike usavršavanja na području vlastite struke.

Rad odgatelja odvija se tijekom dana od 6,00-22,00 sata, u petodnevnom radnom tjednu i dežurstvima subotom od 8,00-14,00 sati.

NEPOSREDNI RAD

Odgajatelj u domu „zamjenjuje“ roditelja, preuzima i maksimalno koliko je to moguće, sebe stavlja u ulogu roditelja, kako bi se učenik ugodnije osjećao. Odgajatelj u svom radu pitiče, usmjerava, osposobljava učenika za život i rad, za uspješno završavanje školovanja. Iz tog razloga vrlo je važno poznavanje komunikacijskih vještina, znanja o razvoju djece u toj dobi te posjedovanje znanja i vještina za primjenu različitih oblika i metoda rada. Kako bi bili uspješni, odgajatelji će se pripremiti za rad, planirati, voditi odgovarajuću dokumentaciju, surađivati međusobno i s drugim domovima.

Tjedna norma neposrednog rada odgajatelja bit će 28 sati neposredni odgojno-obrazovni rad, 6 sati privremeni i 6 sati ostali poslovi.

ODGAJATELJ	ODGOJNA SKUPINA
TANJA ŠUNJIĆ , prof.	A
TATJANA VODANOVIĆ, prof.	B
PETAR VUKMIROVIĆ, prof.	C
PETAR HEĆIMOVIĆ, prof.	D

Tablica 9.: Odgojne skupine u Domu u školskoj godini 2017./2018.

ODGAJATELJI	NEPOS. RAD	PRIPREME	OSTALO	UKUPNO	IZBORNI PROGRAM	POSEBNI PROGRAM
PETAR HEĆIMOVIĆ	26	6	8	40	ODBOJKA (M I Ž) NOGOMET	SAMOOBRANOM DO SAMOPOUZDANJA
TATJANA VODANOVIĆ	28	6	6	40	MLADI KNJIŽNJIČARI, RECITATORI	USMJERI SE NA BUDUĆNOST
PETAR VUKMIROVIĆ	28	6	6	40	ŠAH,KOŠARKA, STOLNI TENIS	REKREACIJA (PLIVANJE)
TANJA ŠUNJIĆ	28	6	6	40	LIKOVNA SKUPINA	KULTURNO SE UZDIŽEM
STRUČI SURADNIK	30	5	5	40	GLAZBENA SKUPINA,	J A U NOVOJ SREDINI, USPJEŠNO UČENJE, MISLI ZELENO, ŽIVI ZDRAVO!

Tablica 10. Struktura neposrednog rada i zaduženja odgajatelja i stručnih suradnika

ZADACĀE	AKTIVNOSTI	KAKO	TKO	KADA
Poticanje samoprocjene vlastite uspješnosti u realizaciji programa (osnovnog, izbornog, posebnog, tematskog)	-prezentacija postignuća odgajatelja -iznošenje vlastitog iskustva	Evaulacija Razgovor Diskusija Analiza potreba Osobni uvid Analiza rezultata	Odgajatelji Ravnatelj Stručni suradnik	Rujan Tijekom školske godine
Poticanje predraspodjele radnog vremena	-boravak odgajatelja u Domu prema potrebama učenika -izrada tjednih zaduženja	Radni dogovori Odgajateljsko vijeće		Rujan
Usklađivanje radnog vremena prema važećim propisima	-izrada rasporeda rada i dežurstva	Izrada mjesečnih, polugodišnjeg i godišnjeg rasporeda	Ravnatelj Tajnica	Rujan
Podjela zaduženja odgajatelja	-pravovremeno reagiranje na potrebe odgajatelja za dodatnim stručnim usavršavanjem raspoređivanje u 40-satnom radnom tjednu -preraspodjela radnog vremena prema potrebi programa	Uvid i dogovor s odgajateljima o potrebnim promjenama odgajateljskog vijeća	Ravnatelj Tajnica	Rujan
Unapređivanje rada i komunikacije	-poticanje kreativnosti i inventivnosti u svim područjima rada -ispitati spremnost odgajatelja za dodatne angažmane -ustanoviti potrebu za realizaciju dodatnih programa	Razgovor Analize Odgajateljsko vijeće Aktiv odgajatelja	Stručni suradnik Odgajatelj	Rujan

IZBORNI PROGRAMI – aktivnosti u slobodnom vremenu učenika

Cilj organiziranja izbornih ili interesnih programa, odnosno slobodnih aktivnosti u Domu je da učenici organizirano i osmišljeno provode svoje slobodno vrijeme. Kroz izborne programe ostvaruje se pravo na razvoj zdravlja učenika te na emocionalni, socijalni, kognitivni te razvoj kreativnosti. Za slobodne aktivnosti nužno je isplanirati i programirati rad, pripremiti se za njega i, na kraju, izvršiti analizu i evaluaciju. Tijekom školske godine odgajatelji su zaduženi za različite izborne programe. Anketiranjem svih učenika na početku školske godine utvrđuje se zainteresiranost učenika za pojedine izborne aktivnosti, Ove školske godine učenicima smo ponudili deset izbornih programa.

Od sportskih aktivnosti su:

1. Odbojka
2. Košarka
3. Šah
4. Stolni tenis
5. Nogomet

Od kulturno-umjetničkih aktivnosti:

1. likovna skupina
2. mladi knjižničari
3. glazbena skupina
4. recitatori
5. plasna skupina

Svi izborni programi održavati će se u prostorijama Doma, na vanjskim terenima u gradu, bazenu Svetice te u športskoj dvorani Industrijske strojarske škole prema dogovrenim terminima. Postignuća pojedinih sekcija biti će prezentirana u Domu, u suradnji sa srednjim školama i drugim domovima te na Domijadama.

Napomena: Prikazi programa rada izbornih programa u školskoj 2017./2018. godini nalaze se u dodatku Prilozi.

POSEBNI PROGRAM

Posebni programi namjenjeni su podršci učenicima u razvoju, adaptaciji, socijalizaciji i uspostavljanju bolje komunikacije između samih učenika, njihovih roditelja i odgajatelja. Oblici rada koji će se koristiti obuhvaćaju razne metode: od individualnog rada, radionica, prezentacija, tribina, zajedničkih akcija, različitih projekata, izleta, itd.

U nekim posebnim programima mogu sudjelovati svi učenici bez obzira na dob, dok su neki namjenjeni određenoj ciljanoj skupini (učenicima prvih razreda, maturantima).

NAZIV PROGRAMA	VODITELJ/ICA
JA U NOVOJ SREDINI – za učenike prvih razreda	STRUČNI SURADNIK
USPJEŠNO UČENJE	STRUČNI SURADNIK
MISLI ZELENO, ŽIVI ZDRAVO!	STRUČNI SURADNIK, odgajatelji
SAMOOBRANOM DO SAMOPOUZDANJA	PETAR HEĆIMOVIĆ - odgajatelj
REKREACIJA (plivanje)	PETAR VUKMIROVIĆ - odgajatelj
KULTURNO SE UZDIŽEM	TANJA ŠUNJIĆ, odgajateljica
USMJERI SE NA BUDUĆNOST- za maturante	TATJANA VODANOVIĆ - odgajateljica
PREVENTIVNI PROGRAM - PREVENCIJA RIZIČNIH PONAŠANJA MLADIH	ZAJEDNIČKI PROGRAM

Tematski programi odgojno-obrazovni sadržaji i aktivnosti na razini Doma

Tematski programi	Cilj	Sadržaj	Voditelj	Nositelji	Vrijeme	Potrebna sredstva
Adaptacija i socijalizacija učenika	Adaptirati i socijalizirati "nove" učenike na novo ukruženje i ljude	Upoznavanje grada Posjeti kazalištu Sastanci odgojnih skupina Usvajanje kućnog reda Doma Međusobna pomoć i upoznavanje učenika	Mirjana Mudrovčić	Odgajatelji , ravnatelj, učenici	Rujan 2017.	Tramvajske karte, ulaznice u muzeeje, izložbe
Dan sporta	Aktivno obilježiti dan sporta	Turnir u nogometu Turnir u odbojci Igranje stolnog tenisa i šaha	Petar Hečimović	Voditelji sportskih aktivnosti, učenici	listopad 2017. Travanj 2018.	Slatkiši
Dani kruha	Njegovati kulturnu baštinu	Izrada panoa Etno izložba Posjet staračkom domu	Mirjana Mudrovčić	Odgajatelji , ekonom, učenici, roditelji	Listopad 2017.	Bogatiji doručak Peciva kolači
Dan sjećanja na Vukovar	Obilježiti i njegovati osjećaj domoljublja i antiratne poruke	Spomen na žrtve Vukovara Prigodan pano Polaganje svijeća u ulici Grada Vukovara	Petar Hečimović	Pedagog, odgajatelji	18. studeni 2017.	Svijeće

Humanitarnost	Poticati empatičnost, solidarnost i zajedništvo kod učenika	Obilježavanje dana humanitarnosti Pedagoška radionica	Tanja Šunjić Tatjana Vodanović	Odgajatelji, pedagog, roditelji	23. studeni 2017.	
----------------------	---	--	-----------------------------------	---------------------------------	-------------------	--

Promicanje odgovornog spolnog ponašanja	Promicati odgovorno spolno ponašanje	Izrada panoa Pedagoška radionica	Tatjana Vodanović	Pedagoginja Zdravstveni djelatnik	Studeni i prosinac 2017.	Materijali za izradu panoa
Advent u domu	Njegovati i stvoriti blagdansko ozračje u domu	Uređenje doma Pokloni za učenike (sv. Nikola) Božićna priredba Kreativna radionica "izrada Božićnih ukrasa"	Tanja Šunjić	Odgajatelji, pedagog	Prosinac 2017.	Materijali za izradu nakita Slatkiši
Dani bolesnika	Poticati osjećaj za najpotrebnije	Posjeta i druženje sa starijim i nemoćnim osobama u domu	Mirjana Mudrovčić	Odgajatelji	Veljača 2018.	Tramvajske karte
Valentinovo	Potaknuti na izražavanje pozitivnih emocija kvalitetne međuspolne odnose	Uređenje doma (pano) Ljubavna pisma	Petar Vukmirović Tanja Šunjić	Odgajatelji, pedagog	Veljača 2018.	Slatkiši
Uskrсни blagdani	Njegovati i stvoriti blagdansko ozračje u domu	Izrada prigodnog nakita Uređenje doma	Tanja Šunjić	Odgajatelji, ekonom	Ožujak 2018.	Materijal za izradu nakita i panoa
Dani maturanata	Oprostiti se od ovogodišnje generacije maturanata uz tugu i spomen i profesionalne smjernice	Pedagoška radionica za maturante Predavanje stručnjaka iz zavoda za zapošljavanje Večer maturanata Norijada	Tatjana Vodanović Mirjana Mudrovčić	Ravnatelj, pedagog, HZZ, odgajatelji	Svibanj 2018.	Nagrade za maturante
Posjete kulturnim ustanovama	Koristiti zabavnu ponudu grada Zagreba	6 posjeta kazališnim ili kino predstavama Posjet izložbama i sajmovima (sajam knjiga, fakulteta)	Tanja Šunjić	Odgajatelji, pedagog	2017./2018.	Kupnja knjiga na sajmu

STRUČNO USAVRŠAVANJE

Prema odredbama Zakona o srednjom školstvu i Statuta Doma, odgajatelji imaju pravo i dužnosti permanentnog stručnog i pedagoškog usavršavanja. Kao i svi prijašnjih godina i ove će se školske

godine posebna pažnja posvetiti stručnom osposobljavanju i usavršavanju svih djelatnika u domu, a posebno odgojno-obrazovnih.

Oblici usavršavanja su:

- Individualni programi usavršavanja u Domu (programske sadržaje i aktivnosti definira odgajatelj prema osobnim potrebama i afinitetima)
- Individualni programi usavršavanja kroz grupne oblike rada u Domu (stručni aktivni, odgajateljsko vijeće i Domski odbor)
- Prisustvovanje stručnim skupovima u organizaciji Ministarstva prosvjete i športa i Agencije za odgoj i obrazovanje (seminari, savjetovanja, radionice, edukacije, prikazi, rasprave)

Cilj stručnog usavršavanja je sistematsko usavršavanje u struci u smislu unapređivanja odgojno-obrazovnog rada s učenicima, a temeljem organizirane izmjene informacija, iskustava ili iskustvenih učenja kao i uvidima u novija teoretska postignuća. Individualno stručno usavršavanje planira i provodi djelatnik prema svojim potrebama. Sustavan, redovit i stalan stručni razvoj odgajatelja, stručnog suradnika i ravnatelja smatramo osnovnim preduvjetom kvalitete rada.

TEME	STRUČNA LITERATURA	NOSITELJI	VRIJEME
DEPRESIJA	V. Rudan A. Tomac: „ Depresija u djece i adolescenata „ Medicus, Vol. 18 No. 2_ Adolescencija Srpanj 2009. Anita Vulić-Prtorić:“ Depresivnost u djece i adolescenata „, Naklada slap, 2004.	TANJA ŠUNJIĆ	LISTOPAD 2017.
PRIMJENA TRANSAKCIJSKE ANALIZE I	Muriel James I Dorothy Jongeward: „ rođeni pobjednik“. Mozaik knjiga, Zagreb, 2010. TA TOOLKIT – shema rada za učenje transakcijske analize; www.instdta.org Institute for Developmental Transactional Analysis- IDTA	PETAR VUKMIROVIĆ	STUDENI 2017.
ŠKOLSKA FOBIIJA	Aleksandra Mindoljević Drakulić: „ Školska fobija“, Medicinska naklada, Zagreb 2016..	TAJANA VODANOVIĆ	PROSINAC 2017.
RAZVIJANJE VIŠESTRUKI INTELIGENCIJE – STVARANJE KREATIVNOG UMA	Tony Buzan, Biti genijalac, Veble commerce, Zagreb, 2001	PETAR VUKMIROVIĆ	SIJEČANJ 2018.
POZITIVNA PSIHOLOGIJA	Rijavec M. (2015). Treba li sreću poučavati u školi? Rijavec, M. , Miljković, D.(2006) POZITIVNA PSIHOLOGIJA: PSIHOLOGIJA ČIJE JE VRIJEME (PONOVRNO) DOŠLO	MIRJANA MUDROVČIĆ	VELJAČA 2018.
OVISNOSTI	Bože Klapeš: Živjeti bez droge, Alineja Zagreb. 2004.	MIRJANA MUDROVČIĆ	OŽUJAK 2018.
KAKO SE RIJEŠITI STRESA	Andrew Bernstein: Zabluda o stresu, Ostvarenje, Zagreb , 2012.	PATAR HEĆIMOVIĆ	TRAVANJ 2018.

KAKO POBIJEDITI STRAHOVE?	Rankin, Lissa, 2015. : Lijek za strah: razvijanjem hrabrosti iscijelite svoje tijelo, um i dušu. Zagreb: Planetopija Zucaro, Luisella (2015): pobijedite dječje strahove, Zagreb, Trsat	PATAR HEĆIMOVIĆ	SVIBANJ 2018.
---------------------------------	---	--------------------	------------------

O aktualnoj obrazovno-odgojnoj problematici odgajatelji će biti informirani praćenjem „školskih novina“ i suvremenim izdanjima stručne literature, kojom se redovito i planski obogaćuje domski knjižni fond.

7. KALENDAR RADA DOMA

Rujan 2017.

1.9.Početak školske godine

4.9. Početak nastavne godine 2017./2018.

Listopad 2017.

5.10. Svjetski dan nastavnika (UNESCO)

8.10. Dan neovisnosti-blagdan RH

Studeni 2017.

1.11. Blagdan Svi sveti-blagdan RH

Prosinac 2017.

23.12. Završetak 1. Polugodišta

25.12. Božić- blagdan RH

26.12. Sv Stjepan- blagdan RH

27.12. Početak zimskog odmora učenika

Siječanj 2018.

1.1. Nova godina

6.1. Bogojavljanje ili Sveta tri kralja-blagdan RH

12.1. Završetak zimskog odmora učenika

15.1. Početak 2. Polugodišta

Veljača 2018.

Ožujak 2018.

29.3. Početak proljetnog odmora učenika

Travanj 2018.

1.4. Uskrs-blagdan RH

2.4. Uskrsni ponedjeljak-blagdan RH

6.4. Završetak proljetnog odmora učenika

9.4. Početak nastave nakon proljetnog odmora

Svibanj 2018.

1.5. Praznik rada-blagdan RH

22.5. Završetak nastavne godine za maturante

31.5. Tijelovo-blagdan RH

Lipanj 2018.

15.6. Završetak nastavne godine

18.6. Početak ljetnog odmora učenika

22.6. Dan antifašističke borbe-blagdan RH

25.6. Dan državnosti-blagdan RH

Srpanj 2018.

Upisi učenika u Dom

Kolovoz 2018.

5.8. Dan pobjede i domovinske zahvalnosti-blagdan RH

Dan hrvatskih branitelja- blagdan RH

15.8. Velika Gospa- blagdan RH

31.8. Završetak školske godine 2017./18.

8. PLAN KULTURNIH I JAVNIH AKTIVNOSTI

8.1. PRIREDBE

AKTIVNOSTI	VRIJEME ODRŽAVANJA	NOSITELJI
Priredba povodom Božića	Prosinač 2017.	Svi odgajatelji, stručni suradnik
Priredba povodom Valentinova	Veljača 2018.	Svi odgajatelji, stručni suradnik
Priredba povodom poklada (maškara)	Ožujak 2018.	Svi odgajatelji, stručni suradnik
Svečani ispraćaj maturanata	Svibanj 2018.	Svi odgajatelji, stručni suradnik

8.2. IZLOŽBE

AKTIVNOST	VRIJEME ODRŽAVANJA	NOSITELJI
Dobrodošlica (pano postignuća učenika)	Rujan 2017.	Svi odgajatelji, stručni suradnik
Dani kruha- Dan zahvalnosti za plodove zemlje	Listopad 2017.	Odgajatelji T. Šunjić, P. Hećimović
Likovni radovi učenika	Studenj 2017.	Odgajatelj T. Šunjić i T. Vodanović
Božićni ukrasi	Prosinač 2017.	Odgajatelji T. Šunjić i T. Vodanović
Pano-fotografija događanja u domu	Siječanj 2018.	Stručni suradnik
Uređenje panoa povodom Valentinova	Veljača 2018.	Odgajateljica T. Vodanović
Oslikavanje pisanica za Uskrs	Ožujak 2018.	Odgajatelj T. Šunjić
Radovi učenika za Domijadu	Travanj 2018.	Odgajatelj T. Šunjić
Pano- fotografije maturanata	Svibanj 2018.	Stručni suradnik
Pano „Kako nam je bilo u protekloj školskoj godini“	Lipanj 2018.	Svi odgajatelji, stručni suradnik

8.3. TURNIRI, SUSRETI I AKTIVNOSTI

AKTIVNOSTI	VRIJEME ODRŽAVANJA	NOSITELJI
-------------------	---------------------------	------------------

Domski turnir u odbojci	Rujan i listopad 2017.	Odgajatelj P. Hećimović
Posjet Domu učenika AGM „Jesen u Matošu“	Listopad 2017.	Stručni suradnik
Posjet učeničkom domu po izboru	Listopad 2017.	Odgajatelj, stručni suradnik
Domski turnir u šahu	Studenj 2017.	Odgajatelj P. Vukmirović
Dan sjećanja na Vukovar	Studenj 2017.	Stručni suradnik
Advent u Domu	Prosinac 2017.	Odgajatelj P. Hećimović i T.Šunjić
Maškare	Veljača 2018.	Odgajatelj T.Šunjić
Uskrsni blagdani	Ožujak 2018.	Odgajatelji i stručni suradnik
Radovi učenika za domijadu	Travanj 2018.	Odgajatelj T.Šunjić
Sudjelovanje na regionalnoj Domijadi	Travanj 2018.	Odgajatelji/ voditelji izbornih programa
Dani maturanata	Svibanj 2018.	Odgajatelji, stručni suradnik
Posjet kulturnim ustanovama	Tijekom školske godine	Odgajatelji ,stručni suradnik

8.4 IZLETI

Izleti su namjenjeni obogaćivanju rada s učenicima. Ove školske godine planirani su kraći izleti koji imaju za cilj upoznavanje okolice Doma, mjesta od kojeg dolaze neki učenici, aktivno provođenje slobodnog vremena, postizanje bolje fizičke forme učenika, te poznavanje načina rada i života učenika drugih domova i poticanje suradnje među domovima.

IZLET	VRIJEME ODRŽAVANJA	ISHODI	NOSITELJI
Izlet u prirodu – sportski dan na Sljemenu i park Maksimir	listopad 2017. i svibanj 2018.	Učenici će aktivno provoditi vrijeme na zraku (organizirati će se igranje: košarke, odbojke, nogometa) Učenici će upoznati izletišta Sljeme, park Maksimir	Odgajatelji , stručni suradnik
Izlet u Nacionalni park Sj. Velebit	travanj-svibanj 2018..	Učenici će postići bolju fizičku spremnost. Upoznat će pješačke staze Velebita, biljni i životinjski svijet Nacionalnog parka Sj. Velebit.	P. Hećimović, Tanja Šunjić, Mirjana Mudrovčić

9. ODGOJNO-OBRAZOVNI PROCES

Opći cilj odgojno-obrazovnog procesa u učeničkom domu je omogućiti (kroz kadrovska , materijalno-financijsko i odgojno-obrazovno područje) psihofizičko sazrijevanje mlade osobe, što obuhvaća psihofizičko zdravlje, razvijanje individualnih sposobnosti i usvajanje novih znanja, kulture ponašanja i ophođenja, estetskih vrijednosti, moralnih normi, humanosti, pozitivnog odnosa prema prirodi i okolini.

Također, učenike ćemo maksimalno uključivati u proces donošenja odluka o pravilima u domu, jelovnicima kao i pedagoškim mjerama.

Kroz osnovne i posebne programe pokušati ćemo kod učenika razvijati vještine nenasilnog rješavanja sukoba, uspješnog učenja, pobuditi u njima altruizam, empatiju, zajedništvo te poticati na razvijanje pozitivne slike o sebi, samopouzdanja i uspješnijih načina komunikacije.

ZADAĆE	AKTIVNOSTI	KAKO	TKO	KADA
Aktivnija uloga učenika u određivanju zadaća, mjera poticanja	Rad kao preduvjet skladnog življenja Naglašavanje značaja uloge učenika u odgojno-obrazovnom procesu i životu u domu	Razgovor Diskusije	Odgajatelji Str.suradnik Ravnatelj	Rujan Kontinuirano tijekom školske godine
Poticati angažman u domskom životu	Iznošenje vl.mišljenja i stavova Sudjelovanje u predlaganju promjena Sudjelovanje u uređenju doma	Sastanci Radne akcije Sudjelovanje u izbornim i posebnim programima	Odgajatelji Str.suradnik Vijeće učenika	Tijekom školske godine

Osnovne zadaće koje ćemo nastojati ostvariti u radu u školskoj 2017./ 2018. godini:

ZADAĆE	AKTIVNOSTI	KAKO	TKO	
Organizacija rada prema potrebama i interesima učenika	ispitivanje očekivanja i interesa učenika (što želimo promijeniti, koje inovacije želimo) na sastancima odgojnih grupa i Vijeća učenika - razlučiti pojmove: temeljni program, posebni program, izborni programi - anketiranje učenika za izborne programe	Anketa Intervju Razgovor Radionica Izvješća o realizaciji	Ravnatelj Stručni suradnik Odgajatelji	Rujan Listopad Lipanj
Poticati kreativnost i inovacijski pristup u odabiru programa i realizaciji	-ispitivanje interesa odgajatelja za provođenje određenih programa -utvrđivanje spremnosti i sposobnosti odgajatelja za provođenje posebnog programa - definirati koje posebne programe možemo ponuditi učenicima	Razgovor Rasprava Dogovor Podrška	Stručni suradnik Ravnatelj Odgajatelji	Rujan
Poticati učenike i roditelje na aktivnost u definiranju programa rada i realizaciji	- uređivanje panoa povodom značajnih datuma uključivanje svih učenika u izbome i posebne programe podrška i pohvala aktivnijim učenicima ispitivanje zadovoljstva učenika i djelatnika pojedinim programom redoviti roditeljski sastanci na kojima se prezentira program	Pano Razgovor Anketa Sastanci	Ravnatelj Stručni suradnik Odgajatelji Vijeće roditelja Vijeće učenika	Rujan Svibanj Lipanj
Zajedničko donošenje kućnog reda	- dogovor o dnevnom rasporedu života u domu	Razgovor Vijeće učenika Pano	Odgajatelj i Stručni suradnik	Rujan Listopad Studeni

	nasastancima odgojnih grupa			
Osmisliti pohvale i nagrade te mjere sprečavanja	-dogovaranje koji postupci će biti kažnjeni, a koji nagrađeni uvođenje -informirati učenike o pravilima ponašanja u domu i razlozima potrebe pridržavanja te posljedica kod kršenja istih	Dogovaranje Pohvaljeni i nagrađeni učenici- pano	Odgajateljsko vijeće Stručni suradnik Ravnatelj	Rujan Listopad Studen Svibanj Lipanj
Stalna pozitivna podrška učenicima	- organiziranje priredbi, plesova zajednički izleti -maturalna večera	Pohvaljivanje Čestitanje Panoi	Odgajatelji Stručni suradnik Ravnatelj	Blagdani, Veljača, Ožujak Svibanj Lipanj
Angažiranje svih radnika za pomoć novim učenicima u procesu adaptacije	-upoznavanje učenika kroz radionice -individualni razgovori s novim učenicima - angažiranje starijih učenika za pružanje podrške i iznošenje vlastitih iskustava	Razgovori Radionice Dogovori	Svi djelatnici Stručni suradnik Učenici Odgajatelji	Rujan Listopad
Stvaranje ugodnog ozračja	-poticanje miroljubive komunikacije među učenicima -usavršavanje svih radnika u poboljšanju komunikacije -ispitivanje i uspoređivanje dostupnosti odgajatelja i ostalih djelatnika učenicima	Anketa Analiza ankete Druženja Razgovori Panoi	Odgajatelji Stručni suradnik Ravnatelj Svi radnici Tajnik	Tijekom šk. godine
Estetsko uređenje doma	-uređivanje doma funkcionalnim poboljšanjeima - uređenje panoa - intenzivirati rad izbornih aktivnosti	Izložbe Akcije Panoi	Stručni suradnik Odgajatelji Učenici ravnatelj	Tijekom šk. godine

IZVEDBENI PLAN I PROGRAM ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA PO ODGOJNIM SKUPINAMA

Odgojno – obrazovni sadržaji u odgojnoj skupini

Svaka odgojna skupina ima svoj operativni godišnji plan i program rada, koji je sastavni dio godišnjeg plana i programa rada Doma, a upisuje se u dnevnik rada odgajatelja.

Osnovna pretpostavka za planiranje odgojno – obrazovnih sadržaja, tema, oblika i metoda rada je dobro poznavanje učenika, njihovih potreba, sklonosti i sposobnosti. Stoga odgajatelji prikupljaju relevantne podatke o novim učenicima, a kod učenika koji su već boravili u Domu, uočavaju promjene sazrijevanja. Poznavanjem svakog pojedinog učenika i praćenjem njegovog razvoja, odgajatelji će predložiti i diferencirane, individualne programe napredovanja, kako za učenike s poteškoćama u svladavanju određenih problema, tako i za posebno nadarene učenike.

Odgojno – obrazovni sadržaji sukladni su sadržajima međupredmetnih tema NOK –ma i sadržaju KZO –ja, također su odabrani prema rezultatima rada iskustvene skupine koja radi na prijedlogu kurikuluma odgojno – obrazovnog rada učeničkih domova RH-e. Odstupanja od predloženog plana može biti u korelaciji različitosti potreba učenika, što sve naše programe čini razvojnima.

U ovoj je školskoj godini planirano ukupno 1008 sati neposrednog odgojno – obrazovnog rada po svakom odgajatelju, od čega najmanje 70 sati za izborne (slobodne) aktivnosti.

Svaka odgojna skupina ima svoje posebnosti koje uvažavaju svi pedagoški voditelji odabirom sadržaja odnosno tema primjerenih sustavu i potrebama učenika pojedinih odgojnih skupina. Svi odgojno – obrazovni sadržaji proizlaze iz četiri temeljna odgojna područja:

- **čuvanje i unapređivanje zdravlja učenika**
- **socio –emocionalni razvoj**
- **kognitivni razvoj**
- **kreativnost**

IZVEDBENI PLAN I PROGRAM ODGOJNO- OBRAZOVNOG RADA u odgojnim skupinama

U 2017./2018. godini

CILJ	SADRŽAJ	TEME	ISHODI	NOSITELJI	NAČIN RADA	VRIJEME	NAPO MENA
1. Čuvanje i unapređivanje zdravlja učenika							
UNAPRIJEDITI BRIGU O TJELESNIM OM I MENTALNOM ZDRAVLJU UČENIKA	Zdravstveno higijenske potrebe i navike učenika	Osobna i prostorna higijena Čistoća je pola zdravlja Pravilna izmjena rada i odmora Posebne zdravstvene potrebe zdravstveno stanje učenika Briga o osobnom zdravlju Prva pomoć	Provesti svakodnevnu brigu o osobnoj i prostornoj higijeni Prilagoditi svoj bioritam školskim obavezama kućnom redu Doma izabrati redovitu kontrolu zdravlja zubi Suradivati s liječnikom Objasniti osnove pružanja prve pomoći	Odgajatelji	Razgovori Informiranje Upute Evidencija urednosti soba Dogovori Izrada rasporeda	Permanentn o tijekom nastavne godine Intenzivnije u rujnu i listopadu 2017.	
	Zdrava i pravilna prehrana	Pravilne prehrambene navike Štetni sastojci u prehrani Kreiranje zdravog jelovnika Poremećaji u prehrani	Procijeniti izbor prehrane s obzirom na zdravlje Preispitati sadržaj etiketa na namirnicama Opisati kvalitetan jelovnik Prepoznati znakove bulimije, anoreksije i dugotrajnih rigoroznih dijeta	Odgajatelji	Analize Razgovori Pedagoške radionice Izrada panoa Izrada jelovnika	Tijekom školske godine Intenzivnije u listopadu i studenom 2017.	
	Mentalno zdravlje adolescenata	Sklad duha i tijela Proces tugovanja Optimizam i mentalna higijena Kompleksi i nerealna očekivanja	Odabrati svakodnevnu tjelesnu aktivnost Upravljeti emocijama u određenim situacijama Procijeniti utjecaj	Odgajatelji	Tjelesno vježbanje Šetnje Razgovori Diskusije Pedagoške radionice	Tijekom nastavne godine	

		Selektivni pristup medijima	vanjskih čimbenika na vlastite emocije i duhovno stanje Kritički prosuivati sadržaje i poruke medija				
	Odgovorno spolno ponašanje	Promjene u adolescenciji Zaljubljenost i ljubav Nasilje u vezama Spolnost i odgovornost — posjete ginekologu Prevenција zaraznih spolnih bolesti Planiranje obitelji	Objasniti tjelesne promjene u adolescenciji i Procijeniti reakcije druge osobe na naše pokazivanje emocija Prepoznati oblike emocionalnog i tjelesnog zlostavljanja u vezama Izabrati zaštitu od spolno prenosivih bolesti Objasni potrebu posjete ginekologu Objasniti čimbenike rizika za reproduktivno zdravlje	Odgajatelj	Predavanje Diskusije Pedagoška radionica Razgovori Posjete liječnicima Informiranje	Tijekom nastavne godine Intenzivnije u siječnju i veljači 2018.	
	Prevenција zlouporabe sredstava ovisnosti	Samosvijest i odgovornost Rizična ponašanja Naučimo reći: „Ne!“ Droge Štetnosti konzumiranja alkohola i cigareta Rizici kladjenja, kockanja, lutrija, kartanja	Procijeniti utjecaj alkohola i ostalih štetnih ovisnosti na pojedinca i zajednicu Prepoznati ovisničko ponašanje Protumačiti štetne posljedice i ovisnost o kockanju, kladjenju, kartanju	Odgajatelj i Pedagog	Poučavanje Diskusije Pedagoške radionice Upitnici Argumentiranje primjerima	Tijekom nastavne godine Intenzivnije u ožujku i travnju 2018.	
	Ekologija i zdrav život	Primarne životne potrebe čist zrak, voda,	Prilagoditi svoje ponašanje	Odgajatelj	Izrada panoa Diskusije Istraživanje	Tijekom nastavne godine	

		zemlja Vrste onečišćenja okoliša Ekološka svijest i djelovanje Razdvajanje i recikliranje otpada	zaštiti okoliša Brinuti o zaštiti okoliša i očuvanju prirode Razvrstavati otpad		Obilazak grada		
2. Socio-emocionalni razvoj učenika							
JAČATI SOCIO-EMOCIONALNE VJEŠTINE I SOCIO-EMOC. UČENJE	Period adaptacije, sevaracije socijalizacije	Put do škole i Doma Upoznavanje ritma života u Domu-Kućni red Navike i potrebe učenika Razdvojenost od obitelji-osobni izazov i emocije Predstavljanje zavičaja Pripadnost odgojnoj skupini i mjesto u Domu Upoznavanje grada Zagreba	Adaptirati na nove uvjete života Ponašati se u skladu s kulturom Doma Prihvatiti odvajanje od obitelji Razviti vještine dijeljenja zajedničkog prostora Koristiti prometnu i kulturnu ponudu Zagreba	Odgajat. Stari učenici Roditelji Pedagog	Informiranje Upućivanje Razgovori Pedagoške radionice Obilazak grada	Tijekom rujna i listopada 2017.	
	Samopouzdanje i pozitivna slika o sebi	Samospoznaja i samostalnost Razgovor sa samim sobom (../vladavanje stresom i strahovima Vrijednosti i vritne Zdrava obiteljska psihodinamika Vlastiti životni put Optimizam	Imenovati svoje emocionalno i duhovno stanje Preispitati razloge stresa straha 1dentificirati pravc životne vrijednosti i vrline ljudi Izabrati optimističan pogled na događaj i planove	Odgajat. Pedagog	Razgovori Pedagoške radionice Tumačenje Vježbanje Upitnici Diskusije Upućivanje Predavanje	Tijekom nastavne godine Intenzivnije tijekom studenog i prosinca 2017.	
	Promišljeno donošenje odluka i osobna odgovornost	Zauzimanje pozitivnih i dobronamjernih stavova Donošenje promišljenih odluka Vršnjački pritisak Asertivno	Izraziti vlastite osjećaje i potrebe Procijeniti situaciju Razviti sposobnosti samostalnog i odgovornog, donošenja odluka	Odgajat. Pedagog	Razgovori Pedagoške radionice Diskusije	Tijekom nastavne godine	

		ponašanje Kvalitetno upravljanje vremenom Odgovorno spolno ponašanje	Koristiti vještine asertivnog ponašanja Planirati aktivnosti i vrijeme				
	Prevenција nasilničkog ponašanje	Tolerancija različitosti Rizične situacije i ponašanja	Kritički prosuđivati ponašanje vršnjaka Upravlјati emocijama u rizičnim situacijama Odabrati nenasilne metode u rješavanju problema radionice Tumačenje Vježbanje Upitnici godine Kvalitetna komunikacija Empatija i prijateljsko ophođenje Primijeniti uspješne pregovaračke vještine u rizičnim situacijama Diskusije Upućivanje Predavanje Poštovanje i samopoštovan je Odabrati primjerenu komunikacij u Pokazati empatiju prema vršnjacima i stariјim osobama	Odgajatelјi Pedagog	Razgovori	Tijekom nastavne godine	
	Primjereno i odgovorno društveno ponašanje	Lјudska prava i društvene obaveze Humanitarni rad i solidarnost Spolno/rodna ravnopravnost	Ustanoviti prava i obveze u društvenoj zajednici Protumačiti poјam	Odgajatelјi Pedagog	Razgovori Pedagoške radionice Tumačenje Upitnici Diskusije Upućivanje	Tijekom nastavne godine	

		Stereotipi i predrasude Različite obitelji Obiteljska psihodinamika Bonton ophođenja	ravnopravnost i Pokazati sklonosti humanitarnom djelovanju Razmotriti različite oblike obitelji Izgraditi stavove poželjnih obiteljskih vrijednosti Primijeniti pravila lijepog ponašanja		Predavanje		
3. Kognitivni razvoj učenika							
POTAKNUTI RAZVOJ KOGNITIVNIH SPOSOBNOSTI UČENIKA	Mogućnosti i potrebe učenika	Osiguravanje uvjeta rada Evidencija učenja Uvid u mogućnosti i postignuća učenika Strah od odgovaranja Kada potražiti stručnu pomoć pri učenju Planiranje aktivnosti i odmora Suradnički odnosi	Odabrati adekvatne uvjete za učenje Analizirati vlastite rezultate učenja i mogućnosti Koristiti metode samopodržke i rješavanja stresa Isplanirati dnevne aktivnosti i adekvatan odmor	Odgajatelji Pedagog		Tijekom nastavne godine Intenzivnije u rujnu i listopadu 2017.	
	Tehnike i vještine učenja	Stilovi učenja Samoregulacija stila učenja Organizacija učenja Tehnike rada na tekstu Mnemotehnike Suvremene tehnologije	Procijeniti učinkovitost vlastitog stila učenja Planirati vrijeme i aktivnosti Koristiti adekvatne tehnike rada na tekstu Primijeniti mnemotehnik e pri pamćenju i organizaciji učenog sadržaja	Odgajatelji Pedagog sve dobne skupine učenika	Analiziranje Tumačenje Demonstracija	Tijekom nastavne godine	

	Motivacija	Cilj učenja Poticanje i praćenje Samopotvrđivanje Vršnjačko suradničko učenje Važnost znanja i obrazovanja u suvremenom svijetu	Izraziti svoje profesionalne ciljeve Valorizirati svoje učenje i rezultate u školi Koristiti vršnjačku pomoć pri učenju Utvrđiti potrebe za cjeloživotno učenje	Odgajatelji Pedagog sve dobne skupine učenika	Razgovori Pedagoške radionice Analiziranje Timski rad Upućivanje	Tijekom nastavne godine	
	Cjeloživotno učenje planiranje budućeg profesionalnog života	Moja profesija Planiranje profesionalnog puta Priprema za Državnu maturu Fakultet ili zaposlenje Formalno. neformalno informalno učenje	Kreirati viziju svog profesionalnog puta Objasniti svoje profesionalne ambicije Odabrati fakultet Objasniti vlastite mogućnosti formalnog, neformalnog i informalnog učenja	Odgajatelji Pedagog	Razgovori Diskusije Upitnici Posjete sajma fakulteta Informiranje	Tijekom veljače, ožujka i travnja 2018.	
4. Kreativnost							
POTICATI RAZVOJ KREATIVNOSTI U RAZL. PODRUČJIMA	Interesi učenika i ponuda i kreativnih sadržaja	Radoznalost i mašta Otkrivanje novih kreativnih sadržaja Razvoj talentiranosti Hobiji	Usporediti razl. načine provođenja slobodnog vremena Odabrati aktivnosti prema afinitetima i sposobnostima Otkriti nove mogućnosti kvalitetnog provođenja slobodnog vremena	Odgajat., I Voditelji program slobod. aktivnosti Vanjski suradnici	Animiranje Ukazivanje Podržavanje Stvaranje uvjeta Vježbanje	Tijekom rujna i listopada	
	Kreativno promišljanje	Od ideje do inovacije Divergentno mišljenje Osobnost i stvaralački potencijali učenika Mogućnosti	Objasniti svoje ideje i zamisli Osmisliti nove načine rješavanja starih problema Otkriti osobne sklonosti	Odgajatelji Pedagog	Diskusije Pedagoške radionice Istraživanje Prezentiranje Analiziranje	Tijekom nastavne godine	

		moderne tehnologije	prema određenim vještinama				
	Kreativno izražavanje	Obilježavanje blagdana u Domu Osobni stil ponašanja Stilovi oblačenja	Izložiti obilježja i važnost obilježavanja blagdana u Domu Preispitati svoje ponašanje Komentirati svoj stil	Odgajatelji		Tijekom nastavne godine	
	Kulturni identitet	Kulturne ustanove Kulturna baština mog zavičaja Globalizacija i pripadnost Europskoj kulturnoj tradiciji Bonton ponašanja	Identificirati važnost i mjesto kulturnih ustanova Preporučiti njegovanje kulturne baštine zavičaja Procijeniti vrijednost kulturnog identiteta	Odgajatelji	Posjete Prezentacije Diskusije Izrada panoa Razgovori	Tijekom nastavne godine	

10. PLANRADA STRUČNIH I KOLEGIJALNIH TIJELA

PLAN RADA DOMSKOG ODBORA

Okvirni plan i program rada

- Donosi, na prijedlog ravnatelja, Statut, Godišnji plan i program Doma, Pravilnik o unutrašnjem ustrojstvu, Godišnji financijski plan Doma, Pravilnik o kućnom redu Doma
- Donodi financijski plan, polugodišnji i godišnji obračun na prijedlog ravnatelja
- Odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa
- Odlučuje o ulaganjima, žalbama učenika, pitanjima predviđenim općim aktima doma, davanju u najam objekta i prostora Doma
- Daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sugurnost u Domu
- Predlaže i podnosi osnivaču promjenu naziva i sjedišta, djelatnosti, statusne promjene
- Razmatra rezultate odgojno-obrazovnog rada
- Razmatra predstavnike i prijedloge građana u svezi s radom Doma
- Obavlja druge poslove određene propisima, statutom i drugim općim aktima Doma

Domski odbor sastaje se po potrebi, saziva ga predsjednik uz suradnju s ravnateljem Doma.

PLAN RADA STRUČNOG AKTIVA

Stručni aktiv čine odgajatelji, kao neposredni nositelji svih odgojno- obrazovnih programa i stručni suradnik- pedagog kao voditelj. Tijekom nastavne godine, stručni će aktiv raspravljati o odgojnoj praksi i aktualnim odgojno-obrazovnim problemima s cilje da ih analizira, definira i ponudi najbolja rješenja. Sadržajem rada i vremenom održavanja neće kolidirati s Odgajateljskim vijećem.

PLAN I PROGRAM STRUČNOG AKITVA

AKTIVNOSTI	NOSITELJI	VRIJEME	NAPOMENA
-Analizirati primjerenost i kvaliteta odgojno-obrazovnih sadržaja u odnosu na razvojne potrebe učenika(prepoznavanje individualnih potreba) -Procjenjivati kvalitetu komunikacije između svih sudionika odgojnog procesa(učenic-	Pedagog		

<p>odgajatelj,odgajatelj-roditelj, odgajatelj-škola) s ciljem uspostavljanja boljih partnerskih odnosa</p> <p>- Razgovarati o mogućim problemima i potrebama odgajatelja u odnosu na provedbu određenih odgojno-obrazovnih zadaća</p> <p>-Definirati daljnje parametre kvalitete odgojno-obrazovnog rada u odgojnoj skupini(korelacija učeničkih potreba, odgojnih sadržaja i načina na koji ih ostvarujemo)</p>	<p>Odgajatelji</p> <p>Pedagog</p> <p>Odgajatelji</p>	<p>Tijekom školske godine (1-2 mjesečno)</p> <p>Tijekom školske godine (1-2 mjesečno)</p>	
--	--	---	--

PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA

Vijeće učenika čine po jedan predstavnik svake odgojne skupine. Predstavnik odgojne skupine bira se na godinu dana. U sljedećoj školskoj godini izabrani predstavnik može biti ponovno biran. Predstavnici se za rad pripremaju na sastancima svojih skupina, te svoje skupine izvještavaju o radu Vijeća učenika. Po pozivu ravnatelja sudjeluju i na sastancima Vijeća odgajatelja, bez prava odlučivanja. Vijeće učenika sastaje se jednom mjesečno ili prema potrebi. Sastanke Vijeća učenika vodi predsjednik Vijeća učenika, koji se bira, kao i zamjenik vijeća, iz redova članova Vijeća učenika na prvom sastanku.

Zadaci Vijeća učenika su:

- Priprema i daje prijedloge tijelima doma o pitanjima važnim za učenike, njihov rad i rezultate o odgoju i obrazovanju
- Davanje mišljenja pri izradi Kućnog reda Doma
- Davanje prijedloga o prehrani učenika
- Sudjeluje u izradi posebnih programa i programa izbornih aktivnosti
- Predlaže mjere poboljšanja uvjete života i rada u domu
- Pomaže učenicima u izvršenju domskih i izvandomskih obveza
- Skrbi o socijalnoj i zdravstvenoj zaštiti učenika
- Sudjelovanje u organizaciji pedagoških radionica, domske priredbe i izrade domskog lista
- Obavlja druge poslove određene statutom i drugim općim aktima

PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

Vijeće roditelja čini po jedan predstavnik svake odgojne skupine. Izbor se vrši na roditeljskom sastanku svake odgojne skupine. Vijeće između sebe bira predstavnika za Domski odbor i predsjednika vijeća. Vijeće roditelja vodi i saziva predsjednik vijeća. Mandat članovima Vijeća roditelja traje 4.godine, odnosno do kraja školske godine u kojoj njihovo dijete završava školu. Vijeće roditelja raspravlja o pitanjima značajnim za život i rad Doma te daje mišljenje i prijedloge.

PLAN I PROGRAM VIJEĆA RODITELJA

AKTIVNOSTI	NOSITELJI	VRIJEME	NAPOMENA
-Upoznavanje s Izvješćem o radu Učeničkog doma za školsku godinu 2017./18. -Upoznavanje s Planom i programom Učeničkog doma za školsku godinu 2017./18. -Ostvarenje programa za prvo polugodište suradnje roditelja i Doma -Edukacija roditelja -Izvješće o uspjehu i ponašanju učenika u prvom polugodištu -Aktualna pedagoška problematika i mjere za poboljšanje rada -Promidžba doma u županijama iz kojih učenici dolaze -Realizacija programa u školskoj 2017./18.	Ravnatelj Članovi vijeća Pedagog	Rujan 2017. Veljača 2018. Tijekom školske godine (prema dogovoru članova Vijeća)	

11. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA

SADRŽAJ	AKTIVNOSTI	NOSITELJI	VRIJEME
PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE	<p>Utvrđivanje metodologije planiranja i programiranja</p> <p>Definiranje osnovne koncepcije rada i inovacija u radu</p> <p>Analiza ostvarenja prethodnih planova i programa</p> <p>Izrada godišnjeg plana i programa rada Doma</p> <p>Planiranje odgojnog, estetskog i ekološkog djelovanja u domu i njegovom okruženju</p>	Ravnatelj Pedagog	<p>Srpanj 2017.</p> <p>Rujan 2017.</p>
NEPOSREDNO SUDJELOVANJE U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU	<p>Formiranje komisije za prijem učenika</p> <p>Definiranje odgojnih skupina</p> <p>Anketiranje učenika - želje, potrebe i interesi</p> <p>Sudjelovanje u realizaciji domskih programa</p>	Ravnatelj Pedagog Odgajatelji	<p>Lipanj 2018.</p> <p>Rujan 2017.</p> <p>Tijekom šk. godine 2017./2018.</p>
PRAĆENJE	<p>Praćenje uspjeha i napredovanje učenika</p> <p>Praćenje kvalitete rada svih zaposlenika Doma</p> <p>Praćenje kvalitete opreme i prostora</p> <p>Praćenje i stalan uvid u financijsko stanje i poslovanje</p> <p>Praćenje i primjenjivanje zakonskih propisa</p>	Ravnatelj Pedagog	<p>Tijekom šk. godine 2017./2018.</p>
UNAPREĐIVANJE	<p>Upoznavanje odgajatelja s novinama u planiranju, programiranju i pripremanju neposrednog rada</p> <p>Upoznavanje odgojno-obrazovnih djelatnika s novim planom i programom</p> <p>Pomoć u uvođenju svih promijena</p> <p>Stalna i pravovremena pomoć svim zaposlenicima oko realizacije programa</p> <p>Rad na podizanju kvalitete življenja učenika i rada zaposlenika doma</p>	Ravnatelj	<p>Tijekom šk. godine 2017./2018.</p>
VREDNOVANJE	<p>Stalno procjenjivanje ostvarivanja plana i programa</p> <p>Analiziranje i vrednovanje osobnog angažmana odgajatelja, stručnog suradnika i ostalih zaposlenika na realizaciji preuzetih obveza</p> <p>Mjesečna i polugodišnja analiza rada</p>	Ravnatelj Pedagog	<p>Permanently tijekom šk. godine 2017./2018.</p>

	Izrada izvješća primjena spoznaja na izradi programa za narednu školsku godinu		
RAD S ODGAJATELJIMA	Rad u stručnim tijelima doma Savjetodavni rad Izrada programa rada Pružanje stručne pomoći pripravnicima Nabavka stručne i druge literature Organiziranje i upućivanje na stručno usavršavanje	Ravnatelj Pedagog Odgajatelji	Permanentno tijekom šk. godine 2017./2018.
STRUČNO USAVRŠAVANJE	Praćenje stručne literature Praćenje zakona i ostalih pravnih i financijskih propisa Izrada programa stručnog usavršavanja Sudjelovanje na stručnim skupovima	Ravnatelj Pedagog Odgajatelji	Permanentno tijekom šk. godine 2017./2018.
SURADNJA	Suradnja s odgojno- obrazovnim djelatnicima doma Suradnja s ostalim zaposlenicima doma Suradnja s roditeljima Suradnja s nastavnicima Suradnja s MZOS Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje Suradnja s Gradskim uredom za odgoj i obrazovanje Suradnja s učeničkim organizacijama, školama i ostalim odgojno- obrazovnim ustanovama	Ravnatelj Pedagog Odgajatelji	Permanentno tijekom šk. godine 2017./2018.
PROMIDŽBA DOMA	Rad na uređenju web stranice Doma Prezentacija domske djelatnosti i postignuća izvan ustanove Prezentacija putem tiskovnih i ostalih medija	Ravnatelj Pedagog Odgajatelji	Tijekom šk. godine 2017./2018.

12.PROMIDŽBA DOMA

Rad Doma i postignuća ostvarena kroz godinu prezentirat ćemo putem naše web stranice www.ucenicki-dom-ab-busic.hr i facebook stranice. Nastavit ćemo i dalje s izradom brošura i plakata o Domu kao promidžbenim materijalom za upise u narednu školsku godinu.

Dom će, kao odgojno-obrazovna ustanova, najbolje promovirati svoju djelatnost kroz kvalitetno i uspješno ostvarivanje zacrtanih ciljeva i zadataka. Domska postignuća bit će prezentirana putem domskog lista Vreva, na priredbama kulturno-zabavnog karaktera i športskim susretima u Domu, stručnim skupovima, na kulturnim i športskim manifestacijama u gradu, na Međuzupanijskoj i Državnoj smotri kulture, športa i radno-tehničkih postignuća učenika u učeničkim domovima Republike Hrvatske te putem javnih medija (tisak, radio i televizija).

ZADAĆE	AKTIVNOSTI	KAKO
Prezentirati rad Doma i domske aktivnosti na Domijadama	-sudjelovati na Domijadama s ponajboljim učeničkim postignućima	-formirati sekcije -kontinuirano provoditi plan i program određene sekcije -s najboljim dostignućima prezentirati se na Domijadama
Prepoznavanje naših mogućnosti izvan okvira Doma	-prezentirati Dom preko web stranice -prezentirati Dom uz pomoć brošura	-izraditi brošure o životu u Domu -objavljivati podatke na web stranici Doma i facebook stranici -izdat domski list

13.SURADNJA

I ove će se godine posebna pažnja usmjeriti na poticanje i razvijanje suradnje s osobama i institucijama koje mogu doprinijeti unapređivanju odgojono-obrazovnog rada u Domu. I nadalje se pokazuje potreba za unapređenjem suradnje sa roditeljima s kojom do sada nismo bili zadovoljni. Suradnju sa školama i razrednicima te stručnim suradnicima u školama (pedagogima i psiholozima) smo dosta zadovoljni te ćemo i dalje kontinuiranim praćenjem uspjeha naših učenika raditi na kvaliteti suradnje i komunikacije sa školama.

ZADAĆE	AKTIVNOSTI	KAKO	KADA
<p>Bolja uzajamna informiranost Dom-škola Dom-roditelji Dom – društvena sredina</p> <p>Poticanje bavljenja i približavanje kulturnih zbivanja u gradu</p> <p>Poticanje učenika za uključivanje u rekreativne programe</p> <p>Organizacija prezentacije regije</p>	<p>-Poboljšanje suradnje i obostrane komunikacije sa školama -Redovno informiranje o školskom uspjehu učenika -Poboljšanje komunikacije s roditeljima</p> <p>-Upoznavanje s kazališnim kućama, galerijama i muzejima i drugim kulturnim institucijama</p> <p>-Informiranje o postojećim programima van Doma</p> <p>Pokušati dovesti goste iz regije</p>	<p>-Redoviti odlasci odgajatelja u škole</p> <p>-Redoviti roditeljski sastanci u Domu</p> <p>-Redoviti kontakti roditelja s odgajateljima ; Suradnja roditelja sa stručnim suradnikom</p> <p>-Adekvatno informiranje učenika na mogućnost i motiviranje za sudjelovanjem</p> <p>-Adekvatno informiranje učenika na mogućnosti i motiviranjem za sudjelovanjem</p>	<p>Tijekom cijele školske godine</p> <p>Tijekom godine</p>

14. EVALUACIJA RADA DOMA

Program rada Doma za šk. 2017./2018. sadrži aktivnosti i ustrojstva ustanove. Pojedinačni planovi i programi rada odgajatelja u odgojnim skupinama prikazani su u okviru ovog Programa jednim primjerom po svakom području rada.

Realizacija zacrtanih ciljeva i zadaća redovito će se pratiti i evaluirati na nivou Doma (sjednice Odgajateljskih vijeća i Domskog odbora). Kvantitativne i kvalitativne analize postignuća pokazat će se uspješnost ostvarivanja Plana i programa rada ustanove. Vrednovati će se materijalno- tehnički uvjeti rada, međusobna suradnja svih radnika Doma sa svrhom podizanja kvalitete rada i života u Domu te postizanja boljih rezultata rada. Dobiveni pokazatelji kvalitativne i kvantitativne analize naših postignuća usmjeraviti će naše daljne aktivnosti i zadaće u odgojno-obrazovnom radu.

Godišnji plan i program rada Učeničkog doma Ante Brune Bušića donio je Domski odbor na sjednici Domskog odbora održanog dana _____.____.2017.

KLASA: 602-03/17-02/01

URBROJ: 251-492-08-17-1

ZAGREB, _____.____. 2017.

Ravnatelj:

Darko Trošelj

Predsjednica Domskog odbora:

Tanja Šunjić

15.PRILOZI

- Rješenja o tjednom i godišnjem rasporedu radnih obveza odgajatelja
- Godišnji plan i program odgajatelja(primjerak)
- Godišnji plan i program stručnog suradnika
- Posebni programi-planovi i programi
- Izborni programi- planovi i programi

Učenički dom Ante Brune Bušića
Zagreb, Gajeva 31

Temeljem članka 104. Zakona o odgoju i obrazovanju u srednjoj školi (NN, 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispisak, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12-pročišćeni tekst, 94/13, 152/14 i 7/17) sukladno Pravilniku o normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi (N.N. br. 94/10), ravnatelj Doma donosi

R J E Š E N J E
O TJEDNOM I GODIŠNJEM RASPOREDU RADNIH OBVEZA
ODGAJATELJA

Odgojatelj:

Petar Hećimović

koji radi na radnom mjestu:

odgojatelj

zadužuje se u šk. god. 2017./2018. za obavljanje sljedećih poslova:

A. TIJEKOM NASTAVNE GODINE

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD		
	- izvođenje odgojno-obrazovnih programa u odgojnoj skupini	18	648
	- vođenje odgojne skupine	2	72
	- izborni programi	2	72
	- posebni programi	1	36
	- rad s učenicima cijelog doma	5	180
	UKUPNO 1.	28	1008
2.	OSTALI POSLOVI		
	- pripreme za neposredni odg.-obr. rad	6	216
	- administrativni poslovi vođenja odg. skupine		
	- stručno usavršavanje		
	- suradnja s roditeljima		
	- rad u stručnim tijelima Doma i izvan Doma		
	- rad u stručnim povjerenstvima		
	- organizacija natjecanja i susreta		
	- kulturne i športske aktivnosti Doma		
	- planiranje i vođenje ekscurzija		
	- unos podataka u e-maticu		
	- izvannastavne aktivnosti		
	- odmor u toku rada	2,5	90
	- ostalo	3,5	126
	UKUPNO 2.	12	432
	UKUPNO A=1+2	40	1440

Učenički dom Ante Brune Bušića
Zagreb, Gajeva 31

B. OSTALI POSLOVI U TJEDNIMA KADA NEMA NASTAVE

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	Rad u grupi ili konzultacije nakon završetka nastave		
2.	Administrativni poslovi vezani za vođenje skupine		
3.	Stručno usavršavanje		
4.	Planiranje i vođenje ekurzija		
5.	Saradnja s roditeljima		
6.	Rad u stručnim tijelima Doma i izvan Doma		
7.	Rad u stručnim povjerenstvima		
8.	Javna i kulturna djelatnost Doma		
9.	Rad u upisnim komisijama		
10.	Stručno razvojni i organizacijski poslovi		
11.	Sindikalni poslovi		
12.	Ostalo		
UKUPNO B:		40	328
SVEUKUPNO GODIŠNJE A+B:			1768

C. ODMORI I DOPUSTI

Vrsta	Sati godišnje
Praznici 10 dana x 8 sati	80
Godišnji odmor 30 dana x 8 sati	240
Plaćeni dopust	
Neplaćeni dopust	
UKUPNO C:	320
SVEUKUPNO A+B+C:	2088

Obrazloženje:

U skladu s Godišnjim planom i programom rada doma za školsku godinu 2017./2018. donijeto je rješenje kao u izreci.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja odgajatelj ima pravo u roku od 15 dana od dana primitka istog, podnijeti Domskom odboru zahtjev za zaštitu prava.

Potpis odgajatelja:

Primio dana: *Petar Hećimović*
21.09.2017.



Ravnatelj:

Darke Trošelj
Darke Trošelj, prof.

KLASA: 602-03/17-04/01
URBROJ: 251-492-01-17-01
U Zagrebu 20.9.2017. g.

Dostaviti:

1. Petar Hećimović
2. Arhiva.

Učenički dom Ante Brune Bušića
Zagreb, Gajeva 31

Temeljem članka 104. Zakona o odgoju i obrazovanju u srednjoj školi (NN, 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isppravak, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12-pročišćeni tekst, 94/13, 152/14 i 7/17) sukladno Pravilniku o normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi (N.N. br. 94/10), ravnatelj Doma donosi

R J E Š E N J E
O TJEDNOM I GODIŠNJEM RASPOREDU RADNIH OBVEZA
ODGAJATELJA

Odgajateljica:

Tanja Šunjić

koja radi na radnom mjestu:

odgajateljica

zadužuje se u šk. god. 2017./2018. za obavljanje slijedećih poslova:

A. TIJEKOM NASTAVNE GODINE

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD		
	- izvođenje odgojno-obrazovnih programa u odgojnoj skupini	18	648
	- vođenje odgojne skupine	2	72
	- izborni programi	2	72
	- posebni programi	1	36
	- rad s učenicima cijelog doma	3	108
	UKUPNO 1.	26	936
2.	OSTALI POSLOVI		
	- pripreme za neposredni odg.-obr. rad	8	288
	- administrativni poslovi vođenja odg. skupine		
	- stručno usavršavanje		
	- suradnja s roditeljima		
	- rad u stručnim tijelima Doma i izvan Doma		
	- rad u stručnim povjerenstvima		
	- organizacija natjecanja i susreta		
	- kulturne i športske aktivnosti Doma		
	-planiranje i vođenje ekurzija		
	-unos podataka u e-maticu		
	-izvannastavne aktivnosti		
	- odmor u toku rada	2,5	90
	- ostalo	3,5	126
	UKUPNO 2.	14	504
	UKUPNO A=1+2	40	1440

Učenički dom Ante Brune Bušića
Zagreb, Gajeva 31

B. OSTALI POSLOVI U TJEDNIMA KADA NEMA NASTAVE

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	Rad u grupi ili konzultacije nakon završetka nastave		
2.	Administrativni poslovi vezani za vođenje skupine		
3.	Stražno usavršavanje		
4.	Planiranje i vođenje ekskurzija		
5.	Suradnja s roditeljima		
6.	Rad u stručnim tijelima Doma i izvan Doma		
7.	Rad u stručnim povjerenstvima		
8.	Javna i kulturna djelatnost Doma		
9.	Rad u upisnim komisijama		
10.	Stražno razvojni i organizacijski poslovi		
11.	Sindikalni poslovi		
12.	Ostalo		
UKUPNO B:		40	328
SVEUKUPNO GODIŠNJE A+B:			1768

C. ODMORI I DOPUSTI

Vrsta	Sati godišnje
Praznici 10 dana x 8 sati	80
Godišnji odmor 30 dana x 8 sati	240
Plaćeni dopust	
Neplaćeni dopust	
UKUPNO C:	320
SVEUKUPNO A+B+C:	2088

Obrazloženje:

U skladu s Godišnjim planom i programom rada doma za školsku godinu 2017./2018. donijeto je rješenje kao u izreci.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja odgajateljica ima pravo u roku od 15 dana od dana primitka istog, podnijeti Domskom odboru zahtjev za zaštitu prava.

Potpis odgajatelja/ice: 20.1x 2017

Primila dana: T.Šunjić



Ravnatelj:

Danko Trošelj, prof.

KLASA: 602-03/17-04/01
URBROJ: 251-492-01-17-02
U Zagrebu 20.9.2017. g.

Dostaviti:

1. Tanja Šunjić
2. Arhiva

Učenički dom Ante Brune Bušića
Zagreb, Gajeva 31

Temeljem članka 104. Zakona o odgoju i obrazovanju u srednjoj školi (NN, 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispisak, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12-pročišćeni tekst, 94/13, 152/14 i 7/17) sukladno Pravilniku o normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi (N.N. br. 94/10), ravnatelj Doma donosi

R J E Š E N J E
O TJEDNOM I GODIŠNJEM RASPOREDU RADNIH OBVEZA
ODGAJATELJA

Odgajateljica:

Tatjana Vodanović

koji/a radi na radnom mjestu:

odgajateljica

zadužuje se u šk. god. 2017./2018. za obavljanje slijedećih poslova:

A. TIJEKOM NASTAVNE GODINE

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD		
	- izvođenje odgojno-obrazovnih programa u odgojnoj skupini	18	648
	- vođenje odgojne skupine	2	72
	- izborni programi	2	72
	- posebni programi	1	36
	- rad s učenicima cijelog doma	5	180
	UKUPNO 1.	28	1008
2.	OSTALI POSLOVI		
	- pripreme za neposredni odg.-obr. rad	6	216
	- administrativni poslovi vođenja odg. skupine		
	- stručno usavršavanje		
	- suradnja s roditeljima		
	- rad u stručnim tijelima Doma i izvan Doma		
	- rad u stručnim povjerenstvima		
	- organizacija natjecanja i susreta		
	- kulturne i športske aktivnosti Doma		
	- planiranje i vođenje ekscurzija		
	- unos podataka u e-maticu		
	- izvannastavne aktivnosti		
	- odmor u toku rada	2,5	90
	- ostalo	3,5	126
	UKUPNO 2.	12	432
	UKUPNO A=1+2	40	1440

Učenički dom Ante Brune Bušića
Zagreb, Gajeva 31

B. OSTALI POSLOVI U TJEDNIMA KADA NEMA NASTAVE

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	Rad u grupi ili konzultacije nakon završetka nastave		
2.	Administrativni poslovi vezani za vođenje skupine		
3.	Stručno usavršavanje		
4.	Planiranje i vođenje ekscurzija		
5.	Suradnja s roditeljima		
6.	Rad u stručnim tijelima Doma i izvan Doma		
7.	Rad u stručnim povjerenstvima		
8.	Javna i kulturna djelatnost Doma		
9.	Rad u upisnim komisijama		
10.	Stručno razvojni i organizacijski poslovi		
11.	Sindikalni poslovi		
12.	Ostalo		
UKUPNO B:		40	328
SVEUKUPNO GODIŠNJE A+B:			1768

C. ODMORI I DOPUSTI

Vrsta	Sati godišnje
Praznici 10 dana x 8 sati	80
Godišnji odmor 30 dana x 8 sati	240
Plaćeni dopust	
Neplaćeni dopust	
UKUPNO C:	320
SVEUKUPNO A+B+C:	2088

Obrazloženje:

U skladu s Godišnjim planom i programom rada doma za školsku godinu 2017./2018. donijeto je rješenje kao u izreci.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja odgajateljica ima pravo u roku od 15 dana od dana primitka istog, podnijeti Domskom odboru zahtjev za zaštitu prava.

Potpis odgajateljice:

Tatjana Vodanović

Primala dana: 20. 9. 2017.



Ravnatelj:
Danko Trošelj
Danko Trošelj, prof.

KLASA: 602-03/17-04/01
URBROJ: 251-492-01-17-03
U Zagrebu 20.9.2017. g.

Dostaviti:

1. Tatjana Vodanović
2. Arhiva.

Učenički dom Ante Brune Bušića
Zagreb, Gajeva 31

Temeljem članka 104. Zakona o odgoju i obrazovanju u srednjoj školi (NN, 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispisak, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12-pročišćeni tekst, 94/13, 152/14 i 7/17) sukladno Pravilniku o normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi (N.N. br. 94/10), ravnatelj Doma donosi

R J E Š E N J E
O TJEDNOM I GODIŠNJEM RASPOREDU RADNIH OBVEZA
ODGAJATELJA

Odgajatelj:

Petar Vukmirović

koji radi na radnom mjestu:

odgajatelj

zadužuje se u šk. god. 2017./2018. za obavljanje slijedećih poslova:

A. TLJEKOM NASTAVNE GODINE

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD		
	- izvođenje odgojno-obrazovnih programa u odgojnoj skupini	18	648
	- vođenje odgojne skupine	2	72
	- izborni programi	2	72
	- posebni programi	1	36
	- rad s učenicima cijelog doma	5	180
	UKUPNO 1.	28	1008
2.	OSTALI POSLOVI		
	- pripreme za neposredni odg.-obr. rad	6	216
	- administrativni poslovi vođenja odg. skupine		
	- stručno usavršavanje		
	- suradnja s roditeljima		
	- rad u stručnim tijelima Doma i izvan Doma		
	- rad u stručnim povjerenstvima		
	- organizacija natjecanja i susreta		
	- kulturne i sportske aktivnosti Doma		
	- planiranje i vođenje ekscurzija		
	- unos podataka u e-maticu		
	- izvannastavne aktivnosti		
	- odmor u toku rada	2,5	90
	- ostalo	3,5	126
	UKUPNO 2.	12	432
	UKUPNO A=1+2	40	1440

Učenički dom Ante Brune Bušića
Zagreb, Gajeva 31

B. OSTALI POSLOVI U TJEDNIMA KADA NEMA NASTAVE

Red. broj	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	Rad u grupi ili konzultacije nakon završetka nastave		
2.	Administrativni poslovi vezani za vođenje skupine		
3.	Stručno usavršavanje		
4.	Planiranje i vođenje ekscurzija		
5.	Suradnja s roditeljima		
6.	Rad u stručnim tijelima Doma i izvan Doma		
7.	Rad u stručnim povjerenstvima		
8.	Javna i kulturna djelatnost Doma		
9.	Rad u upisnim komisijama		
10.	Stručno razvojni i organizacijski poslovi		
11.	Sindikalni poslovi		
12.	Ostalo		
UKUPNO B:		40	328
SVEUKUPNO GODIŠNJE A+B:			1768

C. ODMORI I DOPUSTI

Vrsta	Sati godišnje
Praznici 10 dana x 8 sati	80
Godišnji odmor 30 dana x 8 sati	240
Plaćeni dopust	
Neplaćeni dopust	
UKUPNO C:	320
SVEUKUPNO A+B+C:	2088

Obrazloženje:

U skladu s Godišnjim planom i programom rada doma za školsku godinu 2017./2018. donijeto je rješenje kao u izreci.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja odgovajatelj ima pravo u roku od 15 dana od dana primitka istog, podnijeti Domskom odboru zahtjev za zaštitu prava.

Potpis odgovajatelja:

Petar Vukmirović

Primio dana: 20. 9. 2017.



Ravnatelj:

Darko Trošelj

Darko Trošelj, prof.

KLASA: 602-03/17-04/01
URBROJ: 251-492-01-17-04
U Zagrebu 20.9.2017. g.

Dostaviti:

1. Petar Vukmirović
2. Arhiva

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ODGAJATELJA ŠK. 2017/2018. GOD.

SADRŽAJ	Broj planiranih sati godišnje
PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE	222
<ul style="list-style-type: none"> - Godišnji plan i program rada odgajatelja - Godišnji plan i program rada odgojne skupine - Mjesečni/tromjesečni planovi i program rada - Izborni programi - Posebni programi - Individualni plan stručnog usavršavanja 	1036
NEPOSREDNI ODGOJNO OBRAZOVNI RAD S UČENICIMA	74
<ul style="list-style-type: none"> - Mentorski rad i vođenje odgojne skupine - Izborni programi (odbojka) - Posebni programi (ljubav i spolnost, odlasci u kazalište) 	60
VRJEDNOVANJE	
<ul style="list-style-type: none"> - Samovrjednovanje - Realizacija programa 	
PRIPREME ZA NEPOSREDNI ODGOJNO OBRAZOVNI RAD	222
<ul style="list-style-type: none"> - Za sastanke odgojne skupine - Za pedagoške radionice - Za individualne razgovore - Za roditeljske sastanke 	
OBVEZNI OBLICI STRUČNOG USAVRŠAVANJA	74
<ul style="list-style-type: none"> - Individualno usavršavanje - Usavršavanje u kolektivu - Usavršavanje izvan kolektiva 	
PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA I EVIDENCIJA	37
<ul style="list-style-type: none"> - Dnevnik rada odgojne skupine - Pregled rada učeničkih aktivnosti - Matična knjiga/registar - Dnevnik zapažanja - Očevidnici u radu stručnih tijela - Evidencija učenja/ocjena - Evidencija izlazaka - Evidencija odlazaka za vikend - Evidencija noćenja - Evidencija bolesnih učenika - Evidencija izdavanja ispričnica 	
RAD U STRUČNIM I DRUGIM TIJELIMA DOMA	40
<ul style="list-style-type: none"> - Odgajateljsko vijeće - Aktiv odgajatelja - Povjerenstva - Županijska stručna vijeća - Domski odbor 	
SURADNJA	
<ul style="list-style-type: none"> - S roditeljima/starateljima - S razrednicima i drugima - Sa stručnjacima - S drugim stručnjacima (liječnici, psiholozi..) - S kolegama iz drugih domova - S kulturnim i drugim ustanovama i institucijama - Ministarstvo znanosti obrazovanja i sporta - Agencija za odgoj i obrazovanje 	70

PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA- PEDAGOGA

SADRŽAJ	CILJ	AKTIVNOSTI	NOSITELJI	VRIJEME	PL.BR.SATI	NAPOMENA
PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE I PRAĆENJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH PROGRAMA I AKTIVNOSTI						
Godišnji plan i program st.suradnika-pedagoga	Unaprijediti kvalitetu i primjenjivost planiranja i provođenja programskih sadržaja rada u učen.domu	<p>Analizirati ostvarenost planova iz prethodne godine</p> <p>Proučavati sadržaje rada stručnog suradnika-pedagoga</p> <p>Analizirati mogućnosti uvođenja inovacija u organizaciju i rad učenika doma i pedagoga</p> <p>Planirati i programirati rad pedagoga</p> <p>Ispitivanje interesa učenika za ponuđene aktivnosti</p> <p>Planirati i programirati rad slobodne aktivnosti glazbene skupine</p> <p>Sudjelovati u planiranju i programiranju rada Doma</p> <p>Sudjelovati u plainiranju i programiranju rada odgajatelja</p> <p>Sudjelovati u plainiranju i programiranju rada stručnih tijela Doma, učeničkog i roditeljskog vijeća</p> <p>Sudjelovati u plainiranju i programiranju rada kulturne, javne, ekološke i estetske djelatnosti Doma, izbornih i posebnih programa</p> <p>Sudjelovati u plainiranju i programiranju uvođenja inovacija u radu učeničkog Doma</p> <p>Organzicioni i administrativni poslovi za početak školske godine</p> <p>Rad na pedagoškoj dokumentaciji i administrativnim i organizacijskim poslovima</p> <p>Izrada obrasca za vođenje evidencijskih poslova odgajatelja, noćnog pazitelja</p> <p>Rad u upisnim komisijama</p> <p>Raspored učenika po odgojnim skupinama</p> <p>Analize izvješća o radu u prošloj školskoj godini</p> <p>Evidencija planiranih i realiziranih aktivnosti u domu</p> <p>Praćenje vođenja pedagoške dokumentacije odgajatelja</p> <p>Pratiti realizaciju svih odgojno-obrazovnih programa</p> <p>Praćenje prikupljanja adminstrativnih podataka učenika</p> <p>Analizirati i vrednovati postignuća učenika</p>	<p>Pedagog</p> <p>Pedagog</p> <p>Ravnatelj Pedagog Odgajatelji</p> <p>Ravnatelj Pedagog Odgajatelji</p>	<p>Rujan 2017.</p> <p>Rujan 2017.</p> <p>Tijekom školske godine</p> <p>Rujan 2017.</p> <p>Tijekom školske godine</p>	207	
Godišnji plan i program rada slobodne aktivnosti glazbene skupine						
Godišnji plan i program rada Učeničkog doma A.B Bušića						

Priprema za početak šk.godine		Analizirati i vrednovati ostvarenost Programa Analizirati i vrednovati rad odgajatelja i pedagoga Rad na istraživanjima i unapređenju kvalitete rada u Domu Izrada izvješća o radu Doma- evaluacija realizacije odgojno-obrazovnih programa svih odgojnih skupina i postignuća učenika	Ravnatelj Pedagog Odgajatelji			
Praćenje i vrednovanje rada						
NEPOSREDNI ODGOJNO OBRAZOVNI RAD S UČENICIMA						
Rad po odgojno obrazovnim skupinama	<i>Pridonijeti kvaliteti odgojno obrazovnog rada s učenicima pri realizaciji sadržaja plana i programa rada s učenicima te razvoja njihovih sposobnosti i kvalitete života</i>	Ispitati mišljenje i želje, te interese učenika Držati tematska predavanja i pedagoške radionice Sustavno pratiti adaptaciju novih učenika Analizirati pedagoške situacije u odgojnim skupinama Sociometrijsko istraživanje Raditi na tehnikama učenja s učenicima Medijacija pri rješavanju eventualnih konfliktnih situacija Prevenција zlouporabe sredstava ovisnosti i zaraznih bolesti Pomoć u vođenju Vijeća učenika Vođenje slobodnih aktivnosti Prikupiti i analizirati podatke o novim učenicima Savjetodavni rad s učenicima Raditi na upisima i razmještanju studenata Pomoći u rješavanju tekućih problema studenata	Pedagog Odgajatelji Pedagog Pedagog Odgajatelji	Tijekom nastavne godine Tijekom nastavne godine Tijekom nastavne godine Listopad 2015.	770	
PRIPREME ZA ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD S UČENICIMA						
Početak školske godine	Pripremiti materijalno tehničke, informacijske i organizacijske obrazovne	Prikupljanje informacija o učenicima Prikupiti podatke o potrebama učenika Priprema i izrada predavanja i pedagoških radionica za obradu tema rada Pripreme za individualne i savjetodavne razgovore Pripreme za vođenje medijacije pri rješavanju konfliktnih situacija Materijalno tehnička i organizacijska priprema	Pedagog Odgajatelji Pedagog	Rujan 2017. Tijekom šk.godine	220	

		Analize eventualnih problemskih situacija tijekom školske godine Izrada upitnika i obrada podataka za sociometrijsko istraživanje Analize izostanaka s nastave i uspjeha učenika u školama				
RAD S ODRASLIMA						
Suradnja s odgajateljima	Pružiti stručno pedagošku suradnju i pomoć pri realizaciji predviđenih aktivnosti s učenicima	Briga oko osiguravanja uvjeta rada odgajatelja Suradivati u nabavi potrebne dokumentacije i opreme za rad Pružiti pomoć u planiranju odgojno obrazovnog rada s učenicima, Dogovarati se o uvođenju inovacija u organizaciju i provođenje rada Prikupljati generalne podatke o učenicima Pratiti vođenje pedagoške dokumentacije o učenicima Poticati kvalitetnu komunikaciju učenika-odgajatelja, odgajatelja-roditelja Pomoći odgajateljima u organizaciji različitih prigoda u Domu Uvođenje pripravnika odgajatelja u rad Provođenje prevencije zlouporabe sredstava ovisnosti i zaraznih bolesti Sudjelovati u projektima, Pratiti i unaprijediti odgojno obrazovni rad Suradivati u izradi plana i programa rada Doma izvješća na polugodištu i kraju školske godine Rješavanje organizacijskih problema Rješavanje problema vezanih uz učenike i studente Sudjelovanje u pripremi rada Odgajateljskog vijeća Sudjelovanje u pripremi rada Učeničkog vijeća i Vijeća roditelja Pregled pedagoške dokumentacije Praćenje realizacije pedagoškog rada i stručnog usavršavanja odgajatelja S tajnicom - oko izricanja odgojnih mjera učenicima, provođenja zakonskih odredbi	Ravnatelj Pedagog Odgajatelji	Rujan listopad 2017.	248	
Suradnja s ravnateljem			Ravnatelj Pedagog	Tijekom školske godine		
S ostalim djelatnicima Doma			Ravnatelj Pedagog Tajnik	Tijekom nastavne godine		

		<p>S noćnim paziteljima - razmjena informacija o potrebama i ponašanju učenika u noćnim satima Informirati roditelje o životu i radu u Domu te o njihovim obavezama suradnje s Domom Rješavanje adolescentskih kriza, problema motivacije, neuspjeha u školi, različitih asocijalnih ponašanja, Stručno pedagoška pomoć pri traženju rješenja eventualnih problema Ukazati na kontinuirano praćenje stanja u školi i razmjeni informacija iz škole s odgajateljima Timsko rješavanje problemskih situacija s školama, socijalnim radnicima, psiholozima, psihijatrima i dr. stručnim osobama Surađivati s policijom oko sigurnosti i zaštite učenika Surađivati s drugim domovima Pratiti i provoditi zaduženja MZOS, AZOO</p>	<p>Roditelji Pedagog</p> <p>Ravnatelj Pedagog Odgajatelji Roditelji Savjetnik AZOO</p>	<p>Tijekom nastavne godine</p> <p>Tijekom školske godine</p>		
VOĐENJE STRUČNIH AKTIVA I RAD U DRUGIM STRUČNIM TIJELIMA						
<p>Vođenja Aktiva odgajatelja</p> <p>Rad u stručnim i ostalim tijelima Doma</p>	<p>Pridonijeti timskom i suradničkom radu pri rješavanju pitanja vezanih za kvalitetan rad i suživot u Domu</p>	<p>Sudjelovanje u pripremi rada Odgajateljskog vijeća Sudjelovanje u pripremi rada Učeničkog vijeća i Vijeća roditelja Priprema tema i organizacija rada Aktiva Praćenje i podupiranje realizacije programa rada Doma Informiranje o novostima iz područja odgojno obrazovnograda Dogovaranje o načinima pedagoškog djelovanja i rješavanja tekućih problema Analiza postignutih rezultata i vrednovanje rada Odgajateljsko vijeće — pripremanje sadržaja rada, suradnja s članovima vijeća u</p>	<p>Pedagog Odgajatelji</p> <p>Ravnatelj Pedagog Odgajatelji Učenici</p>	<p>Tijekom školske godine</p>		

		vijeća u provođenju odluka vijeća Vijeća učenika - podupiranje i praćenje rada vijeća, stručno pedagoška pomoć pri donošenju zaključaka i provođenju dogovora				
STRUČNO USAVRŠAVANJE						
Osobno stručno usavršavanje Praćenje kolektivnog usavršavanja	<i>Unaprijediti osobne i odgajateljske kompetencije za odgojno obrazovni rad s adolescentima i osobni razvoj</i>	Sudjelovati na stručnim skupovima u organizaciji MZOS-a, AZOO-e, ŽVSS-a Proučavanje stručne literature Praćenje pedagoških propisa, novosti i naputaka na web stranicama MZOS i AZOO praćenje aktualne odgojno-obrazovne problematike putem različitih medija (TV, tisak-dnevni, tjedni i stručni časopisi); Praćenje i poticanje odgajatelja na redovito stručno usavršavanje Pomoć pri organiziranju kolektivnog usavršavanja u Domu	Pedagog Ravnatelj Pedagog Odgajatelji	Tijekom školske godine Tijekom školske godine	250	
UKUPNO SATI:				1760 sati		

POSEBNI PROGRAMI

1. PREVENTIVNI PROGRAM- PREVENCIJA RIZIČNIH PONAŠANJA MLADIH(ZAJEDNIČKI)

CILJ	AKTIVNOSTI	VRIJEME IZVRŠENJA	NOSITELJI	PL.SATI
Unapređenje i zaštita zdravlja učenika te smanjenje pojave svih oblika ovisnosti Promicati temeljna prava učenika Razvijati odgovorne osobe Razvijati socijalne vještine	Turnir u odbojki „Odbojka za sve“	Rujan, listopad 2017.	Odgajateljica T.Šunjić	20
	Posjet Centru za prevenciju ovisnosti Mirogojska 16	Ožujak 2018.	Stručni suradnik-pedagog	3
	Posjet poliklinici za neurologiju, psihijatriju, medicina rada i športa dr.Kocijan i Hercigonja Lipovečka	Siječanj 2018.	Stručni suradnik-pedagog	2
	Obilježavanje svjetskog dana AIDS-a(1.12) (posjet,predavanje, razgovor)	Prosinac 2017.	Odgajateljica T. Vodanović	2
	Obilježavanje Dana borbe protiv alkoholizma(1.12)	Prosinac 2017.	Odgajatelj Petar Hečimović	2
	Educirati učenike o zdravlju i prevenciji bolesti			
Smanjiti postojeće probleme nasilja u domu te spriječiti pojavu drugih problema	Uređenje panoa povodom Međunarodnog dana nenasilja (2.10)	Listopad 2017.	Stručni suradnik-pedagog	1
	Radionica „Nasilje“	Studenj 2017.	Stručni suradnik-pedagog	1
Stvoriti bolje odnose među vršnjacima u domu	Radionica „ Kako se oduprijeti pritisku vršnjaka“	Siječanj 2018.	Odgajateljica T. Vodanović	1
	Uređenje panoa povodom Međunarodnog dana snošljivosti (tolerancije- 16.11)	Studenj 2017.	Odgajatelj Petar Vukmirović	1
	Izlet na Sljeme	Travanj 2018.	Odgajatelji, stručni suradnik	3
	Izlet na Velebit	Svibanj/Lipanj 2018.		11
UKUPNO				47

2.) JA U NOVOJ SREDINI- ZA UČENIKE 1.RAZREDA

CILJ	AKTIVNOSTI	ISHODI UČENJA	NOSITELJI	PL.SAT
Pomoći učenicima tijekom perioda adaptacije	Radionica „Ja i mi“ Radionica „Moje mjesto“ Radionica „Podržavamo se i pomažemo“ Anketa o adaptaciji	-sudjelovati u radionicama u sklopu programa adaptacije -pripremiti izlaganje o mjestu iz kojeg dolaze -izraziti poz. mišljenje o drugim učenicima - prepoznati svoju ulogu i značaj u domu i društvu - urediti pano s fotografijama - primijeniti komunikacijske vještine - izraziti stav - izreći svoje želje, potrebe i osjećaje	Stručna suradnica-pedagoginja	12
	Individualni razgovor s učenicima	ponuditi pomoć kada je potrebna - prihvatiti pomoć - iskazati empatiju - surađivati s drugim učenicima i odgojno-obrazovnim djelatnicima - identificirati negativne emocije	Stručna suradnica-pedagoginja	20
	Predavanje „Sigurnost u gradu“	- prepoznati opasnosti u gradu - zatražiti pomoć kada je potrebno zaštititi se od krađa - donositi odgovorne odluke	djelatnici MUP-a	3
	Obilazak grada Zagreba	- predložiti aktivnost - analizirati međusobne vlastite vrijednosti - upoznati kulturne i prirodne znamenitosti - uključiti se u domske aktivnosti(izborne i posebne programe, domske turnire, ocjenjivanje sobe, uređenje prostorija doma)	stručna suradnica-pedagoginja vanjski suradnik-Pučko otvoreno učilište Zagreb	15
UKUPNO SATI				40

3.) USPJEŠNO UČENJE

CILJEVI	AKTIVNOSTI	ISHODI	NOSITELJI	PL.SATI
Razviti osobnu odgovornost za vlastita postignuća	Radionica „Planiranje učenja Radionica "čimbenici uspješnog učenja" Radionica „Efikasno učenje"	-planirati svoje vrijeme - identificirati osobne snage slabosti u području učenja - koristiti metode aktivnog učenja	Stručna suradnica-pedagoginja	4
	Predavanje „Trema kod odgovaranja"	- koristiti tehnike ublažavanja treme kod okovaranja	Vanjski suradnik	3
	Individualni i grupni razgovori s učenicima o eventualnim problemima i teškoćama vezanim uz školu i učenje	tražiti pomoć kada je potrebno	Stručna suradnica-pedagoginja	30
	Evaluacija programa	procijeniti uspješnost programa	Stručna suradnica-pedagoginja	3
				40

4.) MISLI ZELENO- ŽIVI ZDRAVO!

NAZIV PROGRAMA	MISLI ZELENO, ŽIVI ZDRAVO!
AUTOR	Mirjana Mudrovčić
NOSITELJI	Petar Hećimović Tanja Šunjić Tatjana Vodanović Petar Vukmirović
SPECIFIČAN CILJ	Razviti odgovoran odnos prema očuvanju kvalitete okoliša, njegovih izvora i zaliha te prema zdravlju.
CILJEVI PROGRAMA	<p>KRATKOROČNI Stjecati i proširiti osnovna znanja o gospodarenju otpadom Razviti odgovornost za pravilno odlaganje otpada i usvojiti navike razvrstavanja otpada Potaknuti savjesno korištenje prirodnih resursa Razviti osjećaj povezanosti s prirodom Potaknuti brigu za svoj okoliš Razviti zdrave navike Motivirati učenike za provođenje različitih aktivnosti estetskog i ekološkog sadržaja</p> <p>DUGOROČNI Razviti odgovoran odnos prema očuvanju kvalitete okoliša, njegovih izvora i zaliha te prema zdravlju Stvoriti okruženje u kojem se potiče i promiče zaštita okoliša i briga za zdravlje</p>
CILJANA SKUPINA	Svi učenici Učeničkog Doma
AKTIVNOSTI TEME	<p>SELEKTIVNO PRIKUPLJANJE I RAZVRSTAVANJE OTPADA U DOMU (papir, plastika,metal) Odlaganje plastike, papira, limenki i druge ambalaže u odgovarajuće spremnike na hodniku u domu. Nositelji: svi učenici i djelatnici Vrijeme realizacije: tijekom godine,svaki dan</p> <p>PRAVILNA PREHRANA- ZELENA PREHRANA Edukacija o načelima zdrave prehrane i pravilnim prehrambenim navikama te o važnosti uvođenja više svježeg i sezonskog povrća i voća na jelovnike putem provođenja akcija „ Jesen u kuhinji“, „Zima u kuhinji“ i slično, informiranja, plakati, itd.</p> <p>KREATIVNA RECIKLAŽA Ponovno iskorištavanje predmeta prije odlaganja u otpad putem kreativnih radionica: izrada ukrasa, ukrasnih predmeta, uporabnih predmeta i sl.</p> <p>OBILJEŽAVANJE EKOLOŠKIH VAŽNIH DATUMA Obilježavanje Dana Kruha i zahvalnosti za plodove zemlje, Dana planeta Zemlje, Svjetskog dana zaštite okoliša i drugih putem izložbe, panoa i sl.</p>
NAČIN REALIZACIJE	<ul style="list-style-type: none"> -Izrada plakata, kreativne radionice, postavljanje izložbi, izrada letaka i edukativnih poruka - izvođenje praktičnih radova-recikliranje, razvrstavanje otpada, ponovna upotreba predmeta -suradnja s loklanom zajednicom
PLANIRANO SATI	36
NAČIN VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> -sudjelovanje učenika u eko akcijama -izvješće o broju učenika koji su sudjelovali u aktivnostima

5.) KULTURNO SE UZDIŽEM

CILJ	AKTIVNOSTI	ISHODI UČENIKA	NOSITELJI	PL.SATI
Ponuditi poticajne kulturne sadržaje izvan doma(zdrava zabava)	posjet kazališnim predstavama(u prosjeku uključiti sva kazališta u Zagrebu) -formirati „kazališni kutak“	-popuniti anketu o interesu - odabrati kazališnu I predstavu po želji -posjetiti kaz. predst. -usvojiti naviku odlazaka u kazalište (drama,opera.balet i mjuzikl) -čitati repertoar svih kazališta u Zagrebu -čitati kritike kaz.predstava	-odgajateljica -odgajateljica	30

6.) SAMOBRANOM DO SAMOPOUZDANJA

CILJ	AKTIVNOSTI	ISHODI UČENJA	NOSITELJI	PL.SATI
Razvoj samopouzdanja kroz upoznavanje tehnika za samoobranu	Uvid u zdravstvenu dokumentaciju Izraditi individualni program vježbanja zdravih učenika i učenika oštećena zdravlja	Biti osposobljeni za vođenje brige o vlastitom zdravlju i zdravlju okoline	Odgajatelji Učenici	10
Očuvati i unaprijediti zdravlje, motoričke i funkcionalne sposobnosti	Uputiti u pravilno izvođenje vježbi kao prevencija ozljeda	Prepoznati i razumijeti zakonitosti o utjecaju tjelesnog vježbanja na pojedine dimenzije antropološkog statusa Prepoznati i osvijestiti prednost aktivnog odmora	Odgajatelji Učenici	10 5
Ukloniti štetne posljedice suvremenog načina života, psihički rasteretiti učenike	Vježbanje načina nenasilnog rješavanja sukoba	Prepoznati prepreke i mogućnosti za poboljšanje kvaliteta svog života	Odgajatelji Učenici	15
Pružiti mogućnosti stjecanja znanja, vještina i navika o novim motoričkim aktivnostima	Poticanje učenika na sudjelovanje u osmišljavanju i provedbi aktivnosti u slobodno vrijeme	Promicati sportske, kulturne i druge kreativne sadržaje Biti osposobljeni za provođenje samostalnog vježbanja	Odgajatelji Učenici Odgajatelji Učenici	10
Suzbijati pojavu nasilnog ponašanja	Organizirati vježbanje u teretani			
Poticati učenike na kvalitetno provođenje slobodnog vremena				

7.) USMJERI SE NA BUDUĆNOST

CILJ	AKTIVNOSTI	ISHODI UČENJA	NOSITELJI	PL.SATI
Pomoć u donošenju odgovornih odluka i razvijanje vještina za odgovorno ponašanje	Radionica „Pripreme za državnu maturu“ Radionica „Kako se pripremiti za intervju (na fakultetima)“ Radionica „Kako napisati životopis“	sudjelovati u radionicama -vježbati korake donošenja odgovornih odluka -prepoznati želje i mogućnosti -pripremiti se za ispite državne mature -jačati osobni integritet i vještine izražavanja -vježbati pisati životopis (osvijestiti svoje specifične sposobnosti i kvalitete)	Odgajateljica Odgajateljica Odgajateljica	6
		-potražiti pomoć - -prihvatiti pomoć -suradivati s drugim učenicima	Odgajateljica	20
		-prikupiti informacije o fakultetima	odgajateljica učenice i učenici	4
				30

8.) REKREACIJA

Specifični ciljevi	Aktivnosti	Ishodi učenja / odgoja	Nosioci	Pl. Vrijeme	Pl. sati
Isticati važnost redovitog tjelesnog vježbanja	- Trening - individualni grupni razgovori	- Redovito tjelesno vježbati	- odgajatelji Vukmirović i Šunjić	Tijekom godine	10
Isticati važnost korištenja sportske odjeće i obuće	- Provjera sportske odjeće i obuće	- Baviti se rekreativnim aktivnostima u adekvatnoj odjeći i obući	- Odgajatelji Vukmirović i Šunjić	Rujan	5
Isticati važnost tjelesnog vježbanja kao kvalitetnog provođenja slobodnog vremena	- Individualni i grupni razgovori	- Korisno provoditi slobodno vrijeme	- Odgajatelj Vukmirović i Šunjić	Tijekom godine	5
Donijeti pravila o ponašanju u teretani	- Izrada pravila korištenja teretane	- Učenici će napraviti pravila korištenja teretane i ponašati se u skladu s njima	- Odgajatelj Vukmirović i učenici	Rujan	1
Obilježavati određene datume u godini koji promiču kvalitetniji život	- Šetnje, izrada panoa	- Aktivno sudjelovati i naučiti obilježavati važne datume u godini	- Odgajatelj Vukmirović i učenici	Tijekom godine	5
Organizirati sportske manifestacije	- Turnir u odbojci i košarci	- Osjetiti i biti dio atmosfere natjecanja	- Odgajatelji Vukmirović, Šunjić i učenici	26.9. i travanj	4
Upoznati učenike sa korištenjem sprava u teretani	- Grupni rad - Individualni rad	- Ispravno koristiti sprave u teretani	- Odgajatelj Vukmirović	Tijekom godine	10
Organizirati aktivnosti obilježavanja Dana pješčenja	- Šetnja do Cmroka	- Upoznati Dubravkin put i Cmrok i naučiti neke podatke o povijesti ovih mjesta	- Odgajatelji Vukmirović i Šunjić	8.10.	3
Organizirati tečaj plivanja	- Tečaj plivanja	- Naučiti plivati	- trener	siječanj	10
Animirati učenike na osmišljavanje treninga u teretani	- Izrada programa vježbanja	- Izraditi program vježbanja	- Odgajatelji Vukmirović i Šunjić, učenici	Tijekom godine	7
Poticati učenike na razmišljanje o uređenju Dubravkinog puta i Cmroka	- Izrada plana uređenja	- Izraditi plan uređenja Cmroka i Dubravkinog puta	- Odgajatelj Vukmirović i učenici	8.10,	3

PLAN I PROGRAM RADA IZBORNE AKTIVNOSTI

PLAN I PROGRAM RADA SLOBODNE AKTIVNOSTI				
NAZIV SLOBODNE AKTIVNOSTI	GLAZBENA SKUPINA			
VODITELJ	MIRJANA MUDROVČIĆ			
CILJANA SKUPINA	Učenici koji vole slušati i pjevati suvremenu pop i rock glazbu			
CILJ	Usmjeriti učenike na kvalitetno provođenje slobodnog vremena Razvijati osjećaj za rita, upoznati različite vrste glazbe, razvijati pjevačke sposobnosti i razvijati kreativnosti			
NAMJENA PROGRAMA	Prevenција asocijalnog ponašanja Prevenција zlouporabe sredstava ovisnosti Njegovanje timskog duha			
SADRŽAJ	AKTIVNOSTI	VRIJEME I BR.SATI	MATERIJALNO TEHNIČKI UVJETI	NAPOMENA
Glazbena teorija	Poučiti osnovne bilježenja glazbe Vježbati C dur ljestvicu Vježbati visoke tonove: gornje D,E,F,G,A Vježbati pratnju na gitari Poučiti osnovne akorde Pravilno ga držati i ugoditi instrument	Jedanput tjedno po 2 sata	akustične gitare električni bas bas pojačalo električna gitara gitarsko pojačalo klavijature udaraljke kompleti novih žica trzalice usna harmonika	
Glazbena praksa: druženje i sviranje	Savjet o čuvanju gitare. Vježbati stavljanje žica na gitaru. Vježbati skupno sviranje više instrumenata i pjevanje(postići sklad ritma, melodije,tempa,dinamike,intonacije). Učiti osnovne sviranje gitare, Vježbati timski rad: zajedničko sviranje više instrumenta (gitara, bas, udaraljke, klavijature, truba). Zajedno pjevati i svirati.		Karte gradskog prijevoza/taxi	
Međudomska kulturna natjecanja	Odlasci na mjesta natjecanja. Objektivne procjene tuđih i vlastitih mogućnosti. Nagradni domjenak		domjenak za 10 učenika	
UKUPNO	70 sati			
NAČIN VREDNOVANJA RADA	Redovitost okupljanja i vlastiti doprinos Rezultati postignuti na natjecanju.			

PLAN I PROGRAM RADA SLOBODNE AKTIVNOSTI				
NAZIV SLOBODNE AKTIVNOSTI	ŠAH			
VODITELJ	PETAR VUKMIROVIĆ			
CILJANA SKUPINA	Učenici koji žele igrati ili naučiti igrati šah			
CILJ	Usmjeriti učenike na kvalitetno provođenje slobodnog vremena			
NAMJENA PROGRAMA	Prevenција zlouporabe sredstava ovisnosti Njegovanje duha zajedništva i pripadnosti Unaprijedi šahovske vještine učenika			
SADRŽAJ	AKTIVNOSTI	VRIJEME I BR.SATI	MATERIJALNO TEHNIČKI UVJETI	NAPOMENA
Općenito o šahovskoj igri	Osnovni šahovski pojmovi i pravila Povijest šahovske igre Šah danas	Jedanput tjedno po 2 sata	Stručna literatura Pano Flomasteri, škare Ljepilo, papir Stol Stolice Šahovski kompleti Šahovski satovi Stručna edukativna pomoć-eventualni vanjski stručni suradnik- NAGRADE	
Druženje, učenje i igranje	Organizacija vremena i mjesta šahovskih druženja Profesionalna pomoć Međusobno poučavanje Međusobno uvažavanje i prihvaćanje			
Međudomska sportska natjecanja	Njegovanje timskog duha Odlasci na mjesta natjecanja. Objektivne procjene tuđih i vlastitih mogućnosti. Kako se nosimo s porazom Nagradni domjenak		Karte gradskog prijevoza/taxi za 8 vožnji učenika domjenak za 10 učenika	
UKUPNO	70 sati			
NAČIN VREDNOVANJA RADA	Rezultati postignuti na natjecanju. Redovitost okupljanja i igranja nogometa.			

PLAN I PROGRAM RADA SLOBODNE AKTIVNOSTI					
NAZIV SLOBODNE AKTIVNOSTI	ODBOJKA				
VODITELJ	PETAR HEĆIMOVIĆ				
CILJANA SKUPINA	Učenici koji žele igrati odbojku				
CILJ	Usmjeriti učenike na kvalitetno provođenje slobodnog vremena				
NAMJENA PROGRAMA	Prevenција zlouporabe sredstava ovisnosti Njegovanje duha zajedništva i pripadnosti Unaprijediti odbojkaške vještine učenika				
SADRŽAJ	AKTIVNOSTI	VRIJEME I BR.SATI	MATERIJALNO TEHNIČKI UVJETI	NAPOMENA	
Općenito o odbojci	Osnovni odbojkaški pojmovi i pravila Povijest odbojke Suvremena odbojka i natjecanja	Jedanput tjedno po 2 sata	Stručna literatura Pano Flomasteri Dresovi Zviždaljke Štoperica Pumpa Stručna edukativna pomoć-eventualni vanjski stručni suradnik- NAGRADE		
Druženje, učenje i igranje	Druženje kroz igru odbojke Evidencija dolazaka na treninge i utakmice				
Organizirati domski turnir „Odbojka za sve“	Zaduživanje i razduživanje opreme Treninzi, utakmice, put od doma do sportske dvorane			Karte gradskog prijevoza/taxi	
Međudomska sportska natjecanja	Njegovanje timskog duha Odlasci na mjesta natjecanja. Nagradni domjenak			domjenak za 10 učenika	
UKUPNO	70 sati				
NAČIN VREDNOVANJA RADA	Rezultati postignuti na natjecanju. Redovitost okupljanja i igranja odbojke				

PLAN I PROGRAM RADA SLOBODNE AKTIVNOSTI					
NAZIV SLOBODNE AKTIVNOSTI	KOŠARKA				
VODITELJ	Petar Vukmirović				
CILJANA SKUPINA	Učenici koji žele igrati košarku				
CILJ	Usmjeriti učenike na kvalitetno provođenje slobodnog vremena				
NAMJENA PROGRAMA	Prevenција zlouporabe sredstava ovisnosti Njegovanje duha zajedništva i pripadnosti Unaprijediti košarkaške vještine učenika				
SADRŽAJ	AKTIVNOSTI	VRIJEME I BR.SATI	MATERIJALNO TEHNIČKI UVJETI	NAPOMENA	
Općenito o košarci	Osnovni košarkaški pojmovi i pravila Povijest košarke Suvremena košarka i natjecanja	Jedanput tjedno po 2 sata	Stručna literatura Pano Flomasteri Dresovi Zviždaljke Štoperica Pumpa Stručna edukativna pomoć-eventualni vanjski stručni suradnik- NAGRADE		
Druženje, učenje i igranje	Druženje kroz igru košarke Evidencija dolazaka na treninge i utakmice			Karte gradskog prijevoza/taxi	
Organizirati domski turnir	Zaduživanje i razduživanje opreme Treninzi, utakmice, put od doma do sportske dvorane			domjenak za 10 učenika	
Međudomska sportska natjecanja	Njegovanje timskog duha Odlasci na mjesta natjecanja. Nagradni domjenak Priprema za sudjelovanje na regionalnoj Domijadi				
UKUPNO	70 sati				
NAČIN VREDNOVANJA RADA	Rezultati postignuti na natjecanju. Redovitost okupljanja i igranja košarke.				

PLAN I PROGRAM RADA SLOBODNE AKTIVNOSTI				
NAZIV SLOBODNE AKTIVNOSTI	MLADI KNJIŽNJIČARI			
VODITELJ	TATJANA VODANOVIĆ			
CILJANA SKUPINA	Učenici koji vole čitati knjige			
CILJ	Usmjeriti učenike na kvalitetno provođenje slobodnog vremena			
NAMJENA PROGRAMA	Promicati osobnu odgovornost Promicati odgovornost čuvanja knjižnog fonda Njegovanje duha zajedništva i pripadnosti			
SADRŽAJ	AKTIVNOSTI	VRIJEME I BR.SATI	MATERIJALNO TEHNIČKI UVJETI	NAPOMENA
Organizacija i vođenje rada u knjižnici	-Anketa -Formiranje skupine -prezentacija putem panoa, fotografija, domskog lista -Druženje kroz skupinu	1 sat tjedno	Stručna literatura Pano Flomasteri, škare Ljepilo, papir Stol	
Upoznavanje knjižnične građe, refernte zbirke, časopisa u knjižnici	-Evidencija prisustva -Zaduživanje i razduživanje knjiga -Obilježavanje važnih datuma i obljetnica			
Izrada popisa literature	-Uputa za izradu maturalnog i završnog rada za učenike 4. razreda			
UKUPNO	35 sati			
NAČIN VREDNOVANJA RADA	Redovitost okupljanja i druženja te stvaranje čitalačkih navika kod učenika.			

PLAN I PROGRAM RADA SLOBODNE AKTIVNOSTI				
NAZIV SLOBODNE AKTIVNOSTI	LIKOVNA SKUPINA			
VODITELJ	TANJA ŠONJIĆ			
CILJANA SKUPINA	Učenici koji imaju smisla za likovno izražavanje			
CILJ	Otkrivati i poticati darovitost djece i njihovu kreativnost			
NAMJENA PROGRAMA	Promicati osobnu odgovornost Razvijati svoju kreativnost Njegovanje duha zajedništva i pripadnosti			
SADRŽAJ	AKTIVNOSTI	VRIJEME I BR.SATI	MATERIJALNO TEHNIČKI UVJETI	NAPOMENA
<p>Organizacija i vođenje rada u likovnoj skupini</p> <p>Pružiti im mogućnost u osobnom otkrivanju sposobnosti i talenta</p> <p>Poticati osobni doprinos u oblikovanju života u domu</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Formiranje skupine - Oslikavanje zidova,učionica i soba -Ukrašavanje doma prigodom blagdana i praznika -Druženje kroz skupinu -Evidencija prisustva - Oslikavanje i likovno osmišljavanje cijelog domskog interijera -Obilježavanje važnih datuma i obljetnica -Izložbe učeničkih radova -Sudjelovanje na Domijadi 	Jedanput tjedno po 2 sata	<p>Stručna literatura</p> <p>Pano</p> <p>Flomasteri, škare</p> <p>Ljepilo, papir</p> <p>Stol</p> <p>Pribor za oslikavanje</p>	
UKUPNO	70 sati			
NAČIN VREDNOVANJA RADA	Redovitost okupljanja i druženja. Održavanje likovnih radionica(izložbe i panoi). Estetski izgled likovnih radova i urednost radnog prostora.			

PLAN I PROGRAM RADA SLOBODNE AKTIVNOSTI				
NAZIV SLOBODNE AKTIVNOSTI	RECITATORI			
VODITELJ	TATJANA VODANOVIĆ			
CILJANA SKUPINA	Učenici koji pokazuju afinitet za liriku i želju za javnim nastupom			
CILJ	Razvijanje pravilnog izgovora, intonacije i vještine javnog govorenja Njegovanje ljubavi prema hrvatskom jeziku Umsjeriti učenike na kvalitetno provođenje slobodnog vremena			
NAMJENA PROGRAMA	Senzibilizirati učenike za recitatorski rad Naučiti izražavati osjećaje Prevenција asocialnog ponašanja Prevenција zlorabe sredstava ovisnosti			
SADRŽAJ	AKTIVNOSTI	VRIJEME I BR.SATI	MATERIJALNO TEHNIČKI UVJETI	NAPOMENA
Jezične vježbe izraženog recitiranja	-Pravilno izgovaranje glasova, dikcija -Akcentatske vježbe, vježbe intonacije i jačine glasa, tempa i ritma	1 sat tjedno	Izabrane zbirke poezije Internet	
Obrada izabranih pjesama	-Analiza pjesničkih slika, osjećaji misli -Prepoznavanje pauza, ponavljanja i refrena		Karte gradskog prijevoza	
Na sceni	-Vizualni kontakt, geste i grimase			
Slušanje dobre prakse	-Analiza snimaka recitala, primjeri iz povijesti hrvatske književnosti i suvremeni pjesnici -Odlasci na mjesta natjecanja -Objektivne procjene tuđih i vlastitih mogućnosti -Nagradni domjenak		Domjenak za 10 učenika	
UKUPNO	35 sati			
NAČIN VREDNOVANJA RADA	Rezultati postignuti na natjecanjima. Redovitost okupljanja i vježbanja govorenja. Sudjelovanje na domskim priredbama.			

PLAN I PROGRAM RADA SLOBODNE AKTIVNOSTI				
NAZIV SLOBODNE AKTIVNOSTI	STOLNI TENIS			
VODITELJ	PETAR VUKIMIROVIĆ			
CILJANA SKUPINA	Svi učenici/ce koji žele igrati ili naučiti igrati stolni tenis			
CILJ	Kvalitetno provođenje slobodnog vremena			
NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima/cama zajedničko druženje i razvijanje osjećaja pripadnosti. Razvijanje i unaprijeđivanje vještina igranja stolnog tenisa.			
SADRŽAJ	AKTIVNOSTI	VRIJEME I BR.SATI	MATERIJALNO TEHNIČKI UVJETI	NAPOMENA
Sadržaj o stolnom tenisu – općenito	Okupitit zainteresirane učenike	Tjedno 1x2	Stručna literatura	
Druženje, učenje, igranje	Dogovoriti program rada i termin rada		Pano	
Sportska natjecanja - Domijada	Upoznati učenike s pravilima igranja stolnog tenisa		Škare, flomasteri, ljepilo, papir	
	Međusobno poučavanje		Stol za stolni tenis	
	Međusobno uvažavanje te njegovanje timskog duha		Mrežice	
	Sudjelovati na domskim turnirima i regionalnim i državnim Domijadama		Loptice	
			Teniski reketi	
			Domijenak	
UKUPNO	70 sati			
NAČIN VREDNOVANJA RADA	Sudjelovanje na natjecanjima. Redovito okupljanje i igranje stolnog tenisa			

PLAN I PROGRAM RADA SLOBODNE AKTIVNOSTI				
NAZIV SLOBODNE AKTIVNOSTI	NOGOMET			
VODITELJ	PETAR HEĆIMOVIĆ			
CILJANA SKUPINA	Učenici koji žele igrati nogomet			
CILJ	Poticati učenike na kvalitetno provođenje slobodnog vremena			
NAMJENA PROGRAMA	Prevenција zloporabe sredstava ovisnosti Njegovanje duha zajedništva i pripadnosti			
SADRŽAJ	AKTIVNOSTI	VRIJEME I BR.SATI	MATERIJALNO TEHNIČKI UVJETI	NAPOMENA
Sadržaj općenito o nogometu	Prepoznati i razumijeti temeljne zakonitosti o utjecaju tjelesnog vježbanja na organizam	1 tjedno x 2 sata	Stručna literatura	
Učenje, igranje	Usvojiti temeljna kineziološka znanja iz područja sporta		Pano	
Međudomska sportska natjecanja	Biti osposobljen za primjenu naučenog u nogometu		Flomasteri	
	Objektivne procijene tuđih i vlastitih mogućnosti		Dresovi	
			Lopte	
			Zviždaljka	
			Štoperica	
			Pumpa	
			Stručna edukativna pomoć	
UKUPNO	70 sati			
NAČIN VREDNOVANJA RADA	Rezultati postignuti na natjecanju. Redovitost okupljanja i igranja nogometa.			

PLAN I PROGRAM RADA SLOBODNE AKTIVNOSTI				
NAZIV SLOBODNE AKTIVNOSTI	PLESNA SKUPINA			
VODITELJ	TATJANA VODANOVIĆ			
CILJANA SKUPINA	Učenici koji žele plesati i razvijati stečenu plesnu tehniku			
CILJ	Usmjeriti učenike na kvalitetno provođenje slobodnog vremena i njegovati izričaj vlastite kreativnosti kroz ples			
NAMJENA PROGRAMA	Kvalitetno provođenje slobodnog vremena. Prevenција neprihvatljivog ponašanja. Stjecanje kulture vježbanja i jačanje samopouzdanja			
SADRŽAJ	AKTIVNOSTI	VRIJEME I BR.SATI	MATERIJALNO TEHNIČKI UVJETI	NAPOMENA
Organizacija vremena i mjesta plesnog druženja	Planiranje rada plesne skupine Upoznavanje učenika sa teorijom plesa	Jedanput tjedno po 2 sata	Stručna literatura Pano Glazbena linija	
Druženje, učenje, stvaranje i uvježbavanje koreografije	Stvaranje i uvježbavanje koreografije Njegovanje timskog duha Međusobno poučavanje i suradnja		Zvučnici Prostorija za vježbanje	
Sudjelovanje u kulturnom životu doma	Ples u domu za Valentinovo Priprema za sudjelovanje na regionalnoj Domijadi		Stručna edukativna pomoć – vanjski stručni suradnik Odjeća za nastup	
Međudomska kulturna natjecanja	Odlasci na mjesta natjecanja		Domijenak za učenike	
UKUPNO	70 sati			
NAČIN VREDNOVANJA RADA	Redovitost okupljanja i vlastiti doprinos Rezultati postignuti na natjecanju.			