

Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 172/03. i 144/10., 37/11. i 77/11.), donosim

**ODLUKU**  
**o ustrojavanju kataloga informacija Učeničkog doma Ante Brune Bušića**

I.

Ovom Odlukom ustrojava se Katalog informacija koje posjeduje i nadzire Učenički dom Ante Brune Bušića, a u cilju prava na pristup informacijama u smislu Zakona o pravu na pristup informacijama.

II.

Dokumenti na kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu točke I. ove Odluke utvrđeni su u sistematiziranom pregledu informacija koje se nalaze u Katalogu informacija Učeničkog doma Ante Brune Bušića koji čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ovlašteniku prava na informaciju, kojemu je omogućen pristup informaciji izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju do tri stranice neće se naplaćivati, a svaka daljnja stranica naplaćivat će se po 1 (jednu) kunu.

IV.

Naknada iz točke III. ove Odluke uplaćuje se u korist žiro-računa Učeničkog doma Ante Brune Bušića broj 236000-1101265019 poziv na broj OIB (za fizičke i za pravne osobe), svrha doznake: naknada za uvid u Katalog informacija.

V.

Službenik za informiranje Učeničkog doma Ante Brune Bušića zadužen je za poduzimanje svih radnji i mjera potrebnih radi urednog vođenja Kataloga informacija.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

*Ravnatelj:*  
*Nikola Antić, prof.*

Prilog:

*Katalog informacija Učeničkog doma Ante Brune Bušića*

**KLASA: 032-01/12-01/01**  
**URBROJ: 251-492-01-12-02**  
**Zagreb, 23. siječnja 2012.g.**

## **KATALOG INFORMACIJA**

### **Učeničkog doma Ante Brune Bušića**

#### **UVODNE ODREDBE**

Temeljem članka 22. stavak 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN. br.:172/03., 144/10., 37/11. i 77/11.) ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje Učenički dom Ante Brune Bušića s obzirom na svoj djelokrug posjeduje, s kojima raspolaže ili ih nadzire, s opisom sadržaja informacija, namjenom, načinom i vremenom osiguravanja prava na pristup informacijama.

Svrha objavljivanja kataloga informacija je informiranje javnosti o dokumentima i informacijama koje posjeduje Učenički dom Ante Brune Bušića, Zagreb, vezano uz ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Informacijama i dokumentima koji su javno dostupni u elektroničkom obliku moguće je pristupiti izravno iz kataloga, bez upućivanja posebnog zahtjeva, a za sve ostale informacije i dokumente korisnika prava na pristup informacijama ostvaruje podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva.

Pravo na pristup informacijama pripada svima, na jednak način i pod jednakim uvjetima i oni su ravnopravni u njegovom ostvarivanju.

Temeljem zakona o pravu na pristup informacijama Učenički dom Ante Brune Bušića uskratit će pravo na pristup informaciji ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti sukladno zakonu i/ili općem aktu donesenom na temelju zakona kojim se propisuje tajnost podataka ili je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka, kao i u slučajevima:

Učenički dom Ante Brune Bušića uskratit će pravo na pristup informacijama i u slijedećim slučajevima:

- ako postoje osnove sumnje da bi objavljivanje informacije:
  - 1) onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenje sudske odluke ili kazne,
  - 2) onemogućilo rad tijela koja vrše upravni nadzor, inspekcijski nadzor, odnosno nadzor zakonitosti,
  - 3) povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitoga pisanog pristanka autora ili vlasnika.

Učenički dom Ante Brune Bušića uskratit će pristup informacijama koje se tiču svih postupaka koja vode nadležna tijela u predistražnim i istražnim radnjama za vrijeme trajanja tih postupaka.

## 1. SADRŽAJ KATALOGA

Učenički dom Ante Brune Bušića obavlja djelatnost srednjeg obrazovanja i odgoja sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama:

- organiziranje odgojno-obrazovnog rada, kulturnih i drugih aktivnosti
- smještaj i prehrana učenika
- pružanje usluga smještaja i prehrane studentima, polaznicima seminara i sudionicima učeničkih i studentskih ekurzija
- smještaj kadrova za doškolovanje

Djelatnost Doma upisuje se u sudski registar kod Trgovačkog suda.

Informacije u katalogu su razvrstane prema unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Učeničkog doma Ante Brune Bušića, koje raspolažu pojedinim informacijama:

### 1. Uprava (ravnatelj)

- Računovodstvo (za ekonomsko-financijske, računovodstvene poslove)
- Tajništvo (za pravne, kadrovske i opće poslove)

### 1. UPRAVA (ravnatelj) raspolaže slijedećim informacijama:

RB	Informacije	Opis sadržaja	Način osiguravanja pristupa informaciji	Vrijeme ostvarivanja prava na pristup informaciji
1.	Podaci	Statut Učeničkog doma Ante Brune Bušića	Web stranica	trajno
2.	Očitovanje	Ravnatelj – očitovanje prema nadležnom ministarstvu, gradskom uredu ili drugim pravnim ili fizičkim osobama	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
3.	Izvješće	Godišnje izvješće o radu i poslovanju Doma	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
4.	Odluke	Odluke ravnatelja	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
5.	Upiti korisnika (roditelja/staratelja)	Informacije o podnesenim zahtjevima, predstavkama, peticijama, prijedlozima i drugim aktivnostima koje su korisnici poduzeli prema Domu	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
6.	Upravni predmeti	Upravni predmeti po žalbama i nadzoru	Uvid u predmet i preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
7.	Predstavke	Odgovori na predstavke i pitanja	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
8.	Priopćenja	Priopćenja iz rada Doma i ostale vijesti	Web stranica	Trajno
9.	Očitovanje	Domski odbor – očitovanje prema nadležnom ministarstvu, gradskom uredu ili drugim pravnim ili fizičkim osobama	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
10.	Odluke i priopćenja	Sjednice Domske odbora, dnevni red, materijali, Odluke i priopćenja sa sjednice Domske odbora	Web stranica i/ili oglasna ploča Doma ili preslika uz zahtjev	Trajno (u zakonskom roku)

11.	Očitovanje	Stručno tijelo (odgajateljsko vijeće) – očitovanja prema korisnicima doma (roditeljima/starateljima, nadležnim Centrima za socijalnu skrb)	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
12.	Odluke i priopćenja	Sjednice Odgajateljskog vijeća, dnevni red, materijali, odluke i priopćenja sa sjednice Odgajateljskog vijeća	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku

## 2. Računovodstvo (za ekonomsko-financijske, računovodstvene poslove raspolaže slijedećim informacijama)

RB	Informacije	Opis sadržaja	Način osiguravanja pristupa informaciji	Vrijeme ostvarivanja prava na pristup informaciji
1.	Izvješće	Godišnja, polugodišnja, kvartalna i mjesečna izvješća o financijskom poslovanju – prihodi i primici, rashodi i izdaci, izvori financiranja	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
2.	Izvješća	Financijski plan, rebalans plana	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
3.	Izvješće	Statistička izvješća prema programu statističkih istraživanja	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
4.	Podaci	Podaci o plaćama, naknadama i drugim isplatama, drugom dohotku i autorskim honorarima	Nedostupno	Trajno
5.	Plan	Plan javne nabave, rebalans plana javne nabave	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku

## 3. Tajništvo (pravni, kadrovski i opći poslovi raspolaže slijedećim informacijama):

RB	Informacije	Opis sadržaja	Način osiguravanja pristupa informaciji	Vrijeme ostvarivanja prava na pristup informaciji
1.	Dokumenti	Akti Doma, zakonski i podzakonski propisi	Web stranica	Trajno
2.	Izvješće	Statistički podaci o ukupnom broju predmeta, trajanju postupka,	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
3.	Izvješće	Podaci i o pojedinačnim predmetima zbog naknade štete, nepodmirenim potraživanjima i sl.	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
4.	Izvješće	Podaci o sporovima radnog prava	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
5.	Izvješće	Natječaji i oglasi za zasnivanje radnog odnosa	Web Stranica ili oglasna ploča	U zakonskom roku
6.	Izvješće	Statistički podaci o zaposlenicima/radnicima ukupni zbroj, kvalifikacije, stručna sprema,	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
7.	Izvješće	Osobni i posebni podaci o zaposlenicima	Nedostupno	Trajno
8.	Izvješće	Informacije iz urudžbenog zapisnika, o poslanoj i pristigloj pošti i sl.	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
9.	Izvješće	Informacije o arhiviranju dokumentacije, pretraživanju arhivske građe i sl.	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
10	Izvješće	Informacije o zaštiti na radu i zaštiti od požara	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
12.	Dokumentacija	Natječaji za provođenje postupka i načina javne nabave i natječajna dokumentacija	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
13.	Izvješće	Izvješće o provedenim postupcima javne nabave	Web stranica	

14.	Ugovori	Ugovori o nabavi roba, radova i usluga te izvješće o izvršenju ugovora u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
15.	Očitovanja	Očitovanja i odgovori na žalbene navode u postupcima javne nabave	Preslika po zahtjevu	U zakonskom roku
16.	Izjava	Izjava po čl. 5.c. Zakona o javnoj nabavi	Web stranica	Trajno
17.	Izvješće	Informacije o osiguranju, vrstama osiguranja, premijama osiguranja, naknadama štete i sl.	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku
18.	Izvješće	Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama	Preslika uz zahtjev	U zakonskom roku

## 2. NAMJENA

Namjena informacija u smislu ovog Kataloga je osiguravanje prava na pristup informacijama, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

## 3. NAČIN OSIGURAVANJA

Pravo na pristup informacijama iz ovog Kataloga ostvaruje se na način i u postupku propisanom Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se putem dostavljanja zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama. Zahtjev se podnosi:

- **pisanim putem na poštansku adresu Doma:**  
Učenički dom Ante Brune Bušića  
Gajeva 31  
10000 ZAGREB
- **putem elektroničke pošte na sljedeće adrese:**  
[ucenicki-dom-abb1@zg.t-com.hr](mailto:ucenicki-dom-abb1@zg.t-com.hr)
- **telefonom na sljedeće brojeve:**  
  
01/ 49 22 406 (tajništvo)  
01/ 49 22 405 (ravnatelj)
- **telefaksom na sljedeći broj:**  
01/ 49 22 405
- **usmenim putem:**

osobno na zapisnik u službenim prostorijama Učeničkog doma Ante Brune Bušića svakog radnog dana od 9:00 do 13:00 sati

Podnositelj zahtjeva nije obvezan navesti razloge zbog kojih traži pristup informacijama.

Korisnici prava na pristup informacijama oslobođeni su od plaćanja upravnih pristojbi.

Sukladno članku 19. Zakona o pravu na pristup informacijama Učenički dom Ante Brune Bušića ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova.

#### **4. VRIJEME OSIGURAVANJA OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA**

Odgovor na pisani ili usmeni zahtjev za pravo na pristup informacijama Dom će proslijediti u zakonskom roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

*Ravnatelj:*

*Nikola Antić, prof.*

## ZAHTJEV ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

### Podnositelj zahtjeva:

---

(ime i prezime, tvrtka, odnosno naziv)

---

(adresa odnosno sjedište)

---

(telefon; e-mail)

Učenički dom Ante Brune Bušića

Gajeva 31, 10000 ZAGREB

### **PREDMET: *Zahtjev za pristup informacijama***

Podaci koji su važni za prepoznavanje informacije:

---

---

---

---

---

---

---

---

Način na koji želim pristupiti informaciji:

(zaokružite:)

1. neposredno pružanje informacije
2. uvid u dokumente i pravljenje preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju,
3. dostavljanje preslika dokumenata koji sadrži traženu informaciju,
4. na drugi način

---

(vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine

***Napomena:*** Tijelo javne vlasti ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova od podnositelja zahtjeva u svezi s pružanjem i dostavom tražene informacije